

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019 y julio 2020

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL¹



CONCURSO PÚBLICO N° 09-2020-GRA-SEDE CENTRAL

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA
PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO A NIVEL DE
PERFIL PARA EL PROYECTO DE INVERSIÓN: "CREACIÓN
DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL
PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI,
DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y
LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO DE AYACUCHO Y
CUSCO".**

¹ Estas Bases se utilizarán para la contratación del servicio de consultoría en general. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Consultoría en general: Servicios profesionales altamente calificados.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta técnica, el comité de selección verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 81.2 del artículo 81 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La calificación y evaluación de los postores se realiza conforme los requisitos de calificación y factores de evaluación que se indican en la sección específica de las bases.

La evaluación técnica y económica se realiza sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos
Oferta económica : 100 puntos

1.9.1 CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La calificación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento.

1.9.2 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 82.2 y 82.3 del artículo 82 del Reglamento.

1.9.3 APERTURA Y EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

El comité de selección evalúa las ofertas económicas y determina el puntaje total de las ofertas de conformidad con el artículo 83 del Reglamento así como los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la contratación del servicio de consultoría va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP².

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

La buena pro se otorga luego de la evaluación correspondiente según lo indicado en el numeral 1.9.3 de la presente sección.

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección aplica lo dispuesto en los numerales 68.1, 68.2, 68.3 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa siguiendo estrictamente el orden señalado en el numeral 84.2 del artículo 84 del Reglamento. El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, calificación, descalificación, evaluación, y el otorgamiento de la buena pro.

1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

Importante

En los contratos de consultoría en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Gobierno Regional de Ayacucho – Sede Central.
RUC N° : 20452393493
Domicilio legal : Jr. Callao N°122-Ayacucho-Huamanga-Ayacucho.
Teléfono: : 066-317131
Correo electrónico: : Licitacionesregiónayacucho@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO A NIVEL DE PERFIL PARA EL PROYECTO DE INVERSIÓN: "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTO DE AYACUCHO Y CUSCO".

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante formato N° 02 de fecha 14 de octubre de 2020.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00 – RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.7. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Los servicios de consultoría materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de setenta y cinco (75) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/. 0.10 (10/100 Soles) por cada copia simple tamaño A4 de acuerdo al TUPA de la institución en la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio Fiscal (Jr. Callao 122 3er. Piso - Ayacucho).

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.9. BASE LEGAL

- Decreto de Urgencia N° 014-2019.- Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Decreto de Urgencia N° 015-2019.- Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Decreto de Urgencia N° 016-2019.- Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, modificado por el Decreto Supremo N° 250-2020-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2019-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su Modificatoria mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF. Y Decreto Supremo N° 168-2020-EF.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR – Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Opiniones del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. OFERTA TÉCNICA

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)

a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- a.5) El postor deberá adjuntar como parte de la propuesta el “PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO”, plan diseñado para el proceso de la elaboración del Expediente Técnico hasta su aprobación, en concordancia con el marco legal decretado por el Gobierno Central y los sectores.
- DECRETO DE URGENCIA N°031-2020: Decreto de Urgencia que dicta medidas complementarias para reforzar los sistemas de prevención control vigilancia y respuesta sanitaria para la atención de la emergencia producida por el COVID-19.
 - DECRETO SUPREMO N°010-2020-TR: Decreto supremo que desarrolla disposiciones para el sector privado sobre el trabajo remoto previsto en el Decreto de Urgencia N°026-2020. Decreto de Urgencia que establece medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del COVID-19.
 - RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°239-2020/MINSA, que aprueba el documento técnico “Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19” y sus modificatorias.
 - DECRETO LEGISLATIVO N°1486, Decreto de Legislativo que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas.
 - RESOLUCIÓN, N°061-2020-OSCE/PRE, Formalizar la aprobación de la Directiva N°005-2020-OSCE/CD, alcances y disposiciones para la reactivación de obras públicas y contratos de supervisión, en el marco de la segunda Disposición complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N°1486.
 - RESOLUCIÓN N°069-2020-OSCE/PRE, formalizar la rectificación de la Directiva N°005-2020-OSCE/CD, alcances, Disposiciones para la reactivación de obras públicas y contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N°1486.
 - RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°259-2020-MTC, que aprueba los “Lineamientos sectoriales para la reanudación gradual y progresiva de los proyectos del Sector Transportes y Comunicaciones garantizando la protección de las personas que intervienen en dichos proyectos, frente a la emergencia sanitaria de COVID-19”.
 - RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°087-2020-VIVIENDA, que aprueba el “Protocolo Sanitario del Sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la Reanudación de Actividades”.
- a.6) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. **(Anexo N° 4).**
- a.7) Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 5)**
- a.8) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 6)**

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

B. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.1.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 8).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.2.2. OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica expresada en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el **Anexo N° 7**, en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, tarifas u honorario fijo y la comisión de éxito.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el **Anexo N° 7**, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El monto total de la oferta económica y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios o tarifas pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

La estructura de costos o análisis de precios, se presenta para el perfeccionamiento del contrato, de ser el caso.

2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las ofertas técnica y económica se procederá a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PTPi = c_1 PT_i + c_2 Pe_i$$

Donde:

PTPi = Puntaje total del postor i
PTi = Puntaje por evaluación técnica del postor i
Pei = Puntaje por evaluación económica del postor i
c₁ = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.
c₂ = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

c₁ = 0.80
c₂ = 0.20

Donde: c₁ + c₂ = 1.00

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. CARTA FIANZA
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Detalle de los precios unitarios de la oferta económica⁶.
- Estructura de costos de la oferta económica⁷.
- Detalle del monto de la oferta económica de cada uno de los servicios de consultoría que conforman el paquete⁸.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos de consultoría en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio Fiscal 3er piso; sitio en el Jr. Callao 122, Ayacucho - Huamanga – Ayacucho.

2.6. ADELANTOS¹⁰

"La Entidad no otorgará adelantos"

2.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹⁰ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

PARCIALES (que corresponderán a porcentajes respecto del total del contrato), una vez obtenida las condiciones para el pago, según el siguiente cuadro:

PAGOS	% DE PAGO	ENTREGABLE RELACIONADO	CONDICIÓN PRINCIPAL PARA EL PAGO	PLAZO ESTIMADO DE PAGO
PAGO 1	40%	Primer entregable a los Treinta y cinco (35) días calendario contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.	Conformidad del Primer Entregable por parte de la OREI-GRA.	A los 15 días de conformidad del entregable.
PAGO 2	30%	Segundo entregable A los Setenta (70) días calendario contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.	Conformidad del Segundo Entregable por parte de la OREI-GRA.	A los 15 días de conformidad del entregable.
PAGO 3	30%	Tercer Entregable A los cinco (5) días calendario contados a partir del día siguiente de que la OREI-GRA, notifica la conformidad del segundo entregable (Perfil).	Informe Técnico que recomienda la Viabilidad emitida por el GR y el Formato declaratorio de viabilidad de acuerdo al Sistema de inversión pública vigente. Conformidad Final por parte de la OREI-GRA.	A los 15 días de conformidad del entregable.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- El informe de conformidad de servicio será emitido teniendo en cuenta la opinión favorable de los especialistas de evaluación, supervisión y/o inspector de meta y del director de la Oficina Regional de Estudios e Investigaciones - OREI del Gobierno Regional de Ayacucho.
- La OREI-GRA, como administrador del contrato, es el responsable de la supervisión de la prestación del servicio, siendo su área técnica competente la Oficina de Preinversión quien verificará los plazos y términos del contrato, el Término de Referencia, documentación sustentaría para emitir su opinión de conformidad.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe de presentar en la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio Fiscal 3er piso, sito en el Jr. Callao N° 122, Ayacucho – Huamanga – Ayacucho.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

"Año de la Universalización de la Salud"

invier.pe

TÉRMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN POR SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO A NIVEL DE PERFIL PARA EL PROYECTO DE INVERSIÓN: CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO

ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA:	OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN – OREI
ACTIVIDAD EN EL POI:	ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN.
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:	CONTRATACIÓN POR SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO A NIVEL DE PERFIL PARA EL PROYECTO DE INVERSIÓN: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO"

1. FINALIDAD PÚBLICA.

"CREACION DE PUENTE VEHICULAR INTERREGIONAL SIVIA - PICHARI, ENTRE LAS PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".

El Gobierno Regional de Ayacucho, a través de la Oficina Regional de Estudios e Investigación, elabora los términos de referencia cuando se contrate la elaboración de los estudios en el marco del D.L N°1252, siendo responsable por el contenido de dichos estudios.

Realiza la formulación del estudio de pre inversión denominado: "CREACION DE PUENTE VEHICULAR INTERREGIONAL SIVIA - PICHARI, ENTRE LAS PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO" en el marco de lo dispuesto en la ley del Sistema Nacional de Programación Multianual de Inversiones y Gestión de Inversiones y Gestión de Inversiones, aprobada a través del DECRETO LEGISLATIVO N° 1252, su reglamento aprobado a través del D.S N° 27-20017 -EF y sus normas modificatorias.

El Gobierno Regional de Ayacucho, es un organismo de gobierno departamental que conduce y organiza la gestión pública con el objetivo de promover, impulsar y contribuir al desarrollo de la Región Ayacucho.

Tiene la Visión: "Ayacucho es una región con sólida identidad cultural, comprometida con el desarrollo humano como estrategia fundamental del cambio social; su proyección al futuro está basada en las capacidades humanas de mujeres y hombres, que ha desarrollado una estructura productiva diversificada, competitiva, ambientalmente sostenible y articulada al mercado nacional e internacional, que garantiza una buena calidad de vida para todos. El proceso de transformación regional se sustenta en instituciones modernas y transparentes, liderazgos de calidad, el tejido social fortalecido y el ejercicio de la participación ciudadana en la gestión pública."

Su Misión: "La misión institucional del Gobierno Regional está definido en la Ley N° 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, que en su Art. 5 establece que: "La misión de los gobiernos regionales es organizar y conducir la gestión pública regional de acuerdo a sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas, en el marco de las políticas nacionales y sectoriales, para contribuir al desarrollo integral y sostenible de la región.

2. ANTECEDENTES.

IDEA DEL PROYECTO No 56774: "CREACION DE PUENTE VEHICULAR INTERREGIONAL SIVIA - PICHARI, ENTRE LAS PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO"

El presente proyecto de integración de los caminos vecinales a través de un puente, que interconecta la ciudad de Sivia con Ccatun Rumi que pertenece al distrito de Pichari (Cusco), se remota desde años anteriores, sin embargo por la situación sociopolítica vivida en la Región y por limitaciones financieras y de gestión, no ha sido posible concretizar con la ejecución de obras de Infraestructura por muchos años desde su creación, hasta la actualidad ha carecido de un puente que la una, vincule a la ciudad Sivia con Pichari,

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

mantiene una relación de cercanía por los servicios potenciales e imprescindibles que presta como es Comercio, Salud, Educación, Trabajo, transporte de productos agrícolas y ganaderos del Tramo Sivia – Pichari, no hay un puente sobre el río Apurímac que las una sometiendo al distrito de Sivia y Pichari a una incomunicación y por defecto a una postergación de desarrollo Socio Económico y Político, que únicamente podrá ser superada si se concretiza el presente proyecto de Inversión Pública

Así mismo, este entorno ambiental determinado por la altitud, latitud, clima, relieve influye en los procesos de comercio, salud, educación, enfermedad, creando una serie de climas y microclimas que determinan los perfiles epidemiológicos particulares en la población. Por estas consideraciones y vista la necesidad de contar con un mejoramiento de accesibilidad a la zona es que la Oficina Regional de Estudios e Investigación, a través de la Meta de Pre inversión viene realizando los actos preliminares para la contratación del servicio de consultoría para la elaboración del Estudio a nivel de Perfil del Proyecto: "CREACION DE PUENTE VEHICULAR INTERREGIONAL SIVIA - PICHARI, ENTRE LAS PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO". Según el Decreto Legislativo N° 1432. Decreto Legislativo que Modifica el Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

- ☐ De acuerdo al DL. 1252 Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones el proyecto se enmarca en lo siguiente:

I. ARTICULACIÓN CON EL PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIONES (PMI)

SERVICIOS PUBLICOS CON BRECHA IDENTIFICADA Y PRIORIZADA:
SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA.
INDICADOR DE PRODUCTO ASOCIADO A LA BRECHA DE SERVICIOS:
PORCENTAJE DE LA RED VIAL VECINAL NO PAVIMENTADA CON INADECUADOS NIVELES DE SERVICIO
CODIGO DE IDEA N°:
56774

II. RESPONSABILIDAD FUNCIONAL

FUNCIÓN	15 TRANSPORTE
DIVISIÓN FUNCIONAL	033 TRANSPORTE TERRESTRE
GRUPO FUNCIONAL	0066 VIAS VECINALES
SECTOR RESPONSABLE	TRANSPORTE Y COMUNICACIONES
TIPOLOGÍA DE PROYECTO	CARRETERAS VECINALES

INSTITUCIONALIDAD OFICINA DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES

SECTOR:	GOBIERNO REGIONAL
PLIEGO:	770-GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
Nombre del OPMI: Nombre de la Unidad Orgánica a la que pertenece la OPMI.	GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
Responsable de la OPMI:	Econ. ODILON GUTIERREZ OREJON

UNIDAD FORMULADORA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN

SECTOR:	GOBIERNO REGIONAL
---------	-------------------

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



PLIEGO:	770-GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
Nombre del UF: Nombre de la Unidad Orgánica a la que pertenece la UF.	OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN
Responsable de la Unidad Formuladora:	ING. NILDA VILLAVICENCIO FLORES

UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

SECTOR:	GOBIERNO REGIONAL
PLIEGO:	770-GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
Nombre de la UIE	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Responsable de la UIE	ING. WILHELM GILBERTO ORE CHIPANA

- ☐ A efectos de continuar garantizándose el desarrollo económico de la población beneficiaria y mejorar su condición de vida y acceso a los servicios diversos, el Ministerio competente del sector conjuntamente con el Gobierno Regional de Ayacucho vienen fortaleciendo la programación de la inversión pública del sector transportes, en la formulación de los estudios de pre inversión de la Región.

A. ZONA Y POBLACION AFECTADA

UBICACIÓN POLÍTICA

El distrito de Sivia es uno de los doce distritos que conforman la Provincia de Huanta, ubicada en el Departamento de Ayacucho, bajo la administración del Gobierno Regional de Ayacucho, en el Perú.

ZONA AFECTADA

El Distrito de Sivia se encuentra ubicado en la provincia de Huanta, Región Ayacucho tiene como límites:

- Por el Norte, con el distrito de Llochegua
- Por el Sur, con los distritos de Ayna y Uchuraccay.
- Por el Este, con el distrito de Pichari (departamento del Cuzco).
- Por el Oeste, con el distrito de Santillana.



TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION. DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".

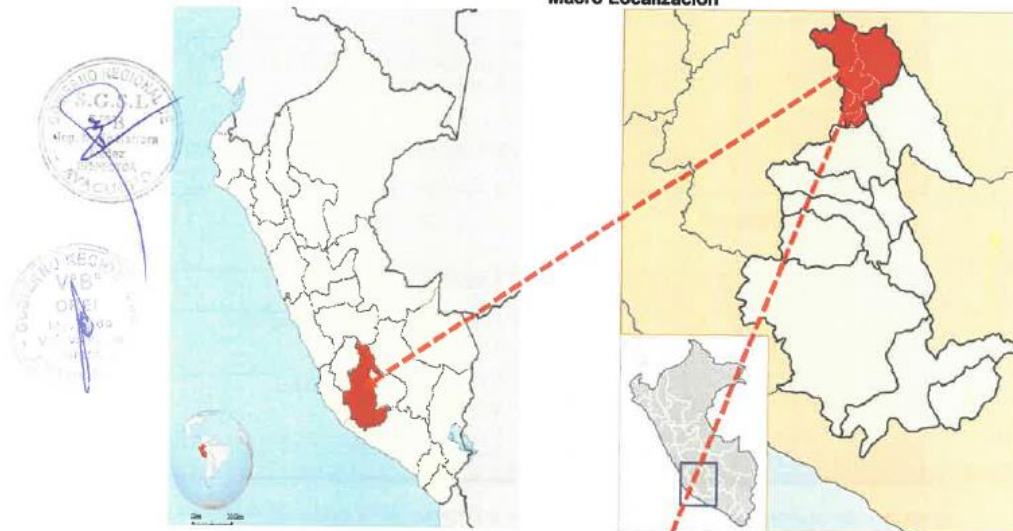


GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

"Año de la Universalización de la Salud"

invierte.pe

Mapa N° 01
Macro Localización



Fuente: Google Earth.



TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

CUADRO N° 1: LOCALIZACION DEL PROYECTO

UBICACION	DENOMINACION
Departamento	Ayacucho
Provincia	Huanta
Distrito	Sivia
Barrio	Sivia
Dirección	Sivia

CUADRO N° 2: COORDENADAS GEOGRAFICAS

UBICACION	DENOMINACION
Longitud	73.854496°
Latitud	12.512639°
Altitud	551 msnm

Fuente: www.mundivideo

CUADRO N° 3: COORDENADAS UTM

UBICACION	DENOMINACION
Zona	18
Latitud	624465.51
Longitud	8616489.07

Fuente: www.mundivideo

B. PROBLEMA PRINCIPAL (HIPÓTESIS)

El problema principal planteado es "Deficiente nivel transitabilidad mediante el puente interregional Sivia - Ccatun Rumi, distritos Sivia - Pichari, provincias de Huanta y La Convención, departamentos de Ayacucho y Cusco". Se cuenta con una deficiente infraestructura vial.

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

3.1 OBJETIVO DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO

"Adecuadas condiciones de transitabilidad vehicular y peatonal a través del puente interregional Sivia - Ccatun Rumi Ayacucho - Cusco, Distrito de Sivia, Provincia de Huanta, Departamento de Ayacucho". Para la integración socio económica de la población afectada.

3.2 OBJETIVO DEL TÉRMINO DE REFERENCIA

Tiene por objeto determinar los alcances técnicos/económicos para la realización del estudio de Pre inversión de acuerdo con las normas y pautas del Sistema Nacional de Programación de Inversión Pública Invierte.pe.

Los alcances técnicos establecidos en los presentes términos de referencia no son limitativos, el Consultor de considerarlo necesario podrá ampliarlos o profundizarlos si considera que su aporte constituye la mejor manera de realizar el estudio y no reducirlo. En ningún caso el contenido de este Término de Referencia reemplazara el conocimiento de los principios básicos de arquitectura, ingeniería y técnicas afines; en consecuencia el consultor es responsable de todos los trabajos y estudios que realice en cumplimiento de dichos términos de referencia.

3.3 OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El objetivo de la consultoría es la elaboración del Estudio de Pre inversión a nivel de Perfil del Proyecto "CREACION DE PUENTE VEHICULAR INTERREGIONAL SIVIA - PICHARI, ENTRE LAS PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

Los aportes de la consultoría deberán reflejarse en su propuesta técnica - económica, considerando que el objetivo principal del servicio, es contar con estudio de pre inversión viable y luego continuar con la fase de inversión.

El Proyecto a nivel de Perfil deberá estar conformado por todos los documentos necesarios que hagan posible su viabilización.

Por lo tanto, las labores que proponga realizar la consultora, deberán contemplar todas las actividades que permitan posteriormente la Ejecución de Obra.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

El proyecto surgirá como una propuesta de solución al problema identificado en un proceso de planeamiento. La formulación del proyecto sólo debe realizarse luego de buscar optimizar los servicios a intervenir a través de medidas de gestión y/o gastos de capital menores, el desarrollo del estudio de preinversión a nivel de perfil de acuerdo a las normativas del sector transportes así mismo deberá basarse en información obtenida de las visitas de campo (información primaria) y complementada con información secundaria.

Para lo anterior, deberá efectuarse trabajos de campo y gabinete necesarios para el desarrollo del mismo, así como la presentación de diseños preliminares, especificaciones técnicas, planos, estimaciones de costos, análisis económicos, financieros y demás trabajos que se requiera para el estudio a nivel de perfil de Proyectos de Inversión y normatividades del Sector Transportes en estrecha coordinación con la OREI del Gobierno Regional de Ayacucho,

Para cumplir con los alcances definidos en el numeral anterior, y dado que el monto estimado de inversión corresponde al Formato N° 07-A: Registro de Proyecto de Inversión, el estudio deberá tener en cuenta:

Para el desarrollo del estudio se debe realizar el trabajo de campo a través de talleres, entrevistas, encuestas, etc. con los beneficiarios; asimismo coordinar con las instituciones involucradas para asegurar la sostenibilidad del proyecto mediante compromisos y convenios con cada uno de ellos. Asimismo, se debe realizar la recopilación de información mediante la recolección, síntesis, organización y comprensión de documentos y/o datos de campo, de fuentes secundarias (mapas, datos INEI, libros, revistas, etc.) y/o primarias (encuestas, cuestionarios, entrevistas entre otros).

Con esta información se procederá a realizar el Diagnóstico de la situación de las condiciones actuales y pasadas (evidencias cuantitativas, cualitativas, fotográficas, etc.) y posteriormente el análisis del área de influencia y área de estudio, el análisis de la oferta y demanda del servicio, y el análisis de los involucrados con el proyecto. También se realizará el levantamiento topográfico y planteamiento del proyecto de ingeniería, para posteriormente desarrollar el PIP; para ello el equipo de profesionales hará uso de diversos instrumentos metodológicos como Guías, Pautas, Normas, Anexos, formatos y casos prácticos para elaborar el PIP de acuerdo al Sector que corresponde, emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas.

Debe ser formulado a las especificaciones técnicas del Manual de Carreteras: Diseño Geométrico (DG-2018), aprobado con Resolución Directoral N° 03-2018-MTC/14 del 30.01.2018, publicada el 08. feb.2018, al Manual de Puentes, aprobado con Resolución Directoral N° 19-2018-Mtc/14 y a la Directiva N° 001-2019-EF/63.01, al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones - Invierte.pe y sus modificatorias, Guía General para la Identificación, Formulación y de acuerdo al Sector que corresponde, emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas.

El vínculo contractual que existe entre la Entidad Contratante y el Contratado se registrará por lo dispuesto en el Código Civil y demás Normas Vigentes. El presente proyecto se enmarca dentro de las competencias y funciones del Gobierno Regional y los municipios, tanto a nivel provincial como local, se hace imprescindible revisar la normatividad legal que a la fecha rige, para que, de esta forma, las actividades que por medio del mismo se implementen, se encuentren no sólo contempladas dentro de este ámbito, sino que también se encuentren sujetas a las normas técnicas establecidas y permitan así su posible ejecución:

➤ MARCO GENERAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27783, Ley de Bases de Descentralización.
- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Legislativo 1017.

TdR: "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



- o Ley N° 27050, Ley General de las Personas con Discapacidad y Normas para el Diseño de Elementos de Apoyo para Personas con Discapacidad.
- o Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- o Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificados por Decreto Legislativo N° 1444 y Decreto Supremo N° 377-2019-EF, respectivamente.
- o Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA. "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19".
- o Resolución Ministerial N° 265-2020-MINSA. "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19".
- o Resolución Ministerial N° 055-2020-TR
- o Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- o Decreto de Urgencia N° 025-2020. Dictan medidas urgentes y excepcionales destinadas a reforzar el Sistema de Vigilancia Sanitaria frente al COVID-19 en el territorio nacional.
- o Decreto de Urgencia N° 026-2020. Decreto de Urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus (COVID-19) en el territorio nacional.
- o Decreto de Urgencia N° 027-2020. Decreto de Urgencia que dictan medidas complementarias destinadas a reforzar el sistema de vigilancia y respuesta sanitaria frente al COVID-19 en el territorio nacional y a la reducción de su impacto en la economía peruana.
- o Decreto Supremo N° 044-2020-PCM. Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19
- o Decreto Supremo N° 045-2020-PCM. Decreto Supremo que precisa los alcances del Art. 8° del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, que declara el estado de emergencia nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del brote del COVID-19
- o Decreto Supremo N° 045-2020-PCM. Decreto Supremo que precisa los alcances del Art. 8° del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, que declara el estado de emergencia nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del brote del COVID-19.
- o Decreto Supremo N° 008-2020-SA. Decreto Supremo que declara en emergencia sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendario y dicta medidas de prevención y control del COVID-19

➤ **MARCO ESPECÍFICO**

- o Decreto Legislativo N° 1252, decreto legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones - Invierte.pe y deroga la ley N° 27293, ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- o Resolución Ejecutiva Regional N° 074 -2018-GRA/GR.
- o Decreto Legislativo N° 1444 que modifica la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, aprobado el 7 de enero del 2017 y su Reglamento D.S. N° 344-2018-EF.
- o Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- o Ley N° 26572, Ley General de Arbitraje.
- o Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado.
- o Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- o Ley N° 27628, Ley que facilita la ejecución de obras públicas viales.
- o Ley N° 29338, Ley de recursos hídricos.
- o Decreto de Urgencia que aprueba el presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2020.
- o Decreto Legislativo N° 1440

➤ **NORMAS TÉCNICAS**

- o Manual de seguridad Vial, aprobado con Resolución Directoral N° 05-2017-MTC/14 del 01 de agosto 2017 publicado el 25 Set. 2017
- o Manual de Carreteras: "Suelos, Geología, Geotecnia y Pavimentos", Sección Suelos y Pavimentos, aprueba la versión a Abril-2014 con Resolución Directoral N° 10-2014-MTC/14 del 09.04.
- o Manual de Carreteras: Túneles, Muros y Obras Complementarias, aprobado con Resolución Directoral N° 036-2016-MTC/14 del 27.10.2016.
- o Manual de Ensayos de Materiales, aprobado con Resolución Directoral N° 018-2016-MTC/14 del 03.06.2016, vigente del 27.06.2016.
- o Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras, aprobado Resolución Directoral N° 016-2016-MTC/14 del 31.05.2016, vigente del 25.06.2016.
- o Manual de Carreteras: Manual de Inventarios Viales, aprobado con Resolución Directoral N° 09-2014- MTC/14, del 03.04.2014.
- o Manual de Carreteras: Diseño Geométrico (DG-2018), aprobado con Resolución Directoral N° 03-2018-MTC/14 del 30.01.2018, publicada el 08. feb.2018.

[Firma]
Ing. **Amán Medina**
ECONOMISTA
G.E.A. N° 428

[Firma]
JANET FRANCISCO TAPIE CABALLA
Ingeniero Civil
CIP N° 32599

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



[Handwritten signature]
INGENIERO CIVIL
C.E.A. N° 429



- o Manual de Carreteras "Hidrología, Hidráulica y Drenaje", aprobado con Resolución Directoral N° 20-2011-MTC/14 del 12.09.2011.
- o Manual de Puentes; aprobado con Resolución Directoral N° 19-2018-MTC/14 del 27.12.2018, publicado el 14.01.2019.
- o Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras, aplicable para todas las vías urbanas e interurbanas, aprobado con Resolución Ministerial N° 210-2000-MTC/15.02 del 03.05.2000 y sus modificatorias (R.M. N° 733-2004-MTC/02 del 29.09.2004, R.M. N° 870-2008-MTC/02 del 27.11.2008, R.O. N° 18-2012-MTC/14 del 18.12.2012 y R.O. N° 018-2014-MTC/14 del 21.07.2014- Señales de Información Bilingüe).
- o Requisitos para Autorización de uso del Derecho de Vía de las Carreteras de la Red Vial Nacional de competencia del MTC, aprobado con Resolución Directoral N° 05-2014-MTC/14 del 14.03.2014.
- o Incorporación en el Glosario de Términos de Uso Frecuente en Proyectos de Infraestructura Vial, del término Sectores Críticos, aprobado con RO N° 02-2015-MTC/14, del 06. Feb.2015.
- o Especificaciones Técnicas de Pinturas para Obras Viales, aprobado con Resolución Directoral N° 02-2013-MTC/14 del 22.02.2013.
- o Glosario de términos de uso frecuente en proyectos de infraestructura vial aprobado con Resolución Directoral N° 02-2018-MTC/14 del 12.01.2018.
- o Glosario de Partidas aplicables a obras de rehabilitación, mejoramiento y construcción de carreteras y puentes, aprobado con Resolución Directoral N° 17-2012-MTC/14 del 20.09.2012.
- o Norma Técnica Geodésica: Especificaciones Técnicas para levantamientos Geodésicos Verticales, aprobado con Resolución Jefatura N° 057-2016/IGN/UCCN del 10. jun.2016.
- o Norma Técnica Geodésica: Especificaciones Técnicas para el Posicionamiento Geodésico Estático relativo con Receptores del Sistema Satelital de Navegación Global, aprobado con Resolución Jefatura N° 139-2015/IGN/UCCN del 25. dic.2015.
- o Documento Técnico "Soluciones Básicas en Carreteras No Pavimentadas", aprobado con Resolución Directoral N° 003-2015-MTC/14 del 06.02.2015, publicada el 27. jun.2015.
- o Resolución Ministerial No 404-2011-MTC/02 del 07.06.2011, que Establece las Disposiciones para la Demarcación y Señalización del derecho de Vía de las carreteras del Sistema Nacional de Carreteras.
- o Directiva N° 007-2008-MTC/02 "Sistemas de Contención de Vehículos tipo Barreras de Seguridad", aprobado con Resolución Ministerial N° 824-2008-MTC/02 del 10.11.2008.
- o Manual Ambiental para el Diseño y Construcción de Vías.
- o Especificaciones AASHTO LRFD Bridge Design Specifications.
- o Otras Normas relacionadas a la infraestructura Vial y sus modificatorias.
- o Resolución Directoral N° 19-2018-MTC/14. Norma que aprueba el Manual de Puentes.
- o Pautas para la Identificación, Formulación y Evaluación Social de Proyectos de Inversión, a Nivel de Perfil-MEF.
- o Pautas Metodológicas para el desarrollo de alternativas de pavimentos en la formulación y evaluación social de proyectos de inversión pública en carreteras Aprobada por RD. N° 003-2015.
- o Reglamento de Protección Ambiental del Sector Transportes, aprobado con Decreto Supremo N° 004-2017-MTC, publicado el 17.Feb.2017.
- o Reglamento de Organización y Funciones Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles (SENACE), aprobado mediante D.S. N° 003-2015-MINAM, publicado el 15.Ene.2015.

Este estudio deberá de contener, además, los elementos técnicos e información detallada en el marco de la metodología establecida por el Sistema INVIERTE.PE, para lograr su aprobación ante la UF del Gobierno Regional de Ayacucho - Oficina Regional de Estudio e Investigación (OREI).

En el estudio del pre inversión deberán realizarse los planteamientos técnicos, económicos, organizacionales, sociales y ambientales con la finalidad de lograr el objetivo del proyecto.

5. PERFIL DEL CONSULTOR.

EL CONTRATISTA puede ser persona natural o jurídica, y presentarse individualmente o en consorcio. Deberá contar con una oficina implementada y operativa durante el período de ejecución del contrato, a efectos de ejecutar las labores requeridas en el marco de la presente consultoría.

El Consultor que desee participar en el presente procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP, conforme al objeto de la contratación.

TdR: "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

Registrarse como participante del procedimiento de selección convocado por las Entidad, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).

El responsable de la consultoría podrá ser una persona jurídica o natural que cumpla obligatoriamente con los siguientes requisitos:



Persona natural o jurídica con RNP en la categoría de servicios y objeto de la convocatoria.

La persona natural o jurídica seleccionada, será el responsable por un adecuado planeamiento, programación, conducción de estudios básicos, diseños y en general, por la calidad técnica de todo el estudio de Pre inversión, que deberá ser ejecutado en concordancia con los estándares actuales de diseño en todas las especialidades de Ingeniería relacionadas con el estudio de Pre inversión. Asimismo, para la construcción, planteará métodos constructivos de última generación de darse la posibilidad del caso.

El Consultor será directamente responsable de la calidad de los servicios que presta y de la idoneidad del personal a su cargo, así como del cumplimiento de la programación, logro oportuno de las metas previstas y adopción de las provisiones necesarias para el fiel cumplimiento del Contrato.

Para fines del servicio, el Consultor dispondrá de una organización de profesionales, técnicos, administrativos y personal de apoyo, los cuales contarán con todas las instalaciones necesarias, medios de transporte y comunicación para cumplir eficientemente sus obligaciones.

Los profesionales que conformen el equipo del Consultor, que gane la buena pro, deberán acreditar los títulos profesionales correspondientes y la experiencia necesaria para los cargos que desempeñarán en el proyecto. Todo el personal asignado al proyecto, excepto el personal asesor eventual, deberá tener dedicación exclusiva por el tiempo y en la oportunidad señalada en la Propuesta Técnica.

5.1 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO

a. Jefe del Proyecto.

Un Ingeniero Civil, con experiencia específica mínima acumulada de cuatro (04) años en proyectos de inversión en proyectos viales (puentes), que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura; como Gerente y/o Jefe, y/o Coordinador y/o Supervisor, y/o Director de estudios y proyectos, donde se demuestre que dirigió equipos multidisciplinarios de estudios de Pre inversión o Expedientes Técnicos o Estudios Definitivos en el marco de la inversión pública, para la creación y construcción y/o diseño y/o mejoramiento de puentes.

b. Equipo de Profesionales especializados.

- Un Economista especialista en Evaluación Social y Económica, con experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura; como formulador y/o evaluador de Estudios de Pre inversión de Puentes y/o Carreteras a nivel de afirmado, asfaltos, concreto o pavimentos económicos.
- Un ingeniero civil especialista en Topografía, Trazo y Diseño Vial, con experiencia de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura, en topografía, trazo y diseño vial en elaboración de estudios de Pre inversión y/o Expedientes Técnicos para mejoramiento y/o construcción de carreteras y/o puentes.
- Un ingeniero civil especialista en Estructuras con experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de colegiatura; Experiencia en trabajos relacionados en Diseño Estructural en puentes, y/o Diseños Estructurales o evaluación de Estructuras metálicas y concreto.
- Un ingeniero civil especialista en geología y geotecnia con experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de colegiatura; Experiencia en trabajos relacionados en geología y geotecnia.
- Un ingeniero civil especialista en hidrología e hidráulica con experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de colegiatura; Experiencia en trabajos relacionados en hidrología e hidráulica relacionado en el diseño y/o construcción de puentes.
- Un ingeniero civil especialista en Metrados, Costos y Presupuestos con Experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años contabilizados a partir de la obtención de la colegiatura, en la elaboración de Metrados, Costos y Presupuestos y Cronograma de Ejecución en puentes y/o carreteras.

[Handwritten signature]
NANCY MEDINA
ECONOMISTA
C.P. 19428

[Handwritten signature]
JAMES FRANCISCO TUPE CARRASCO
Ingeniero Civil
C.P. 19428

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

- 04 Técnico en dibujo Cad, encargados de dibujar los planos según los cálculos y diseños alcanzados por los ingenieros.

NOTA:

- ❖ La experiencia del personal propuesto, se podrá acreditar con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.



6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN.

6.1 Lugar de prestación.

El lugar de prestación del servicio se realizará en el Distrito de Sivia, Provincia de Huanta, departamento de Ayacucho a fin de realizar las coordinaciones del caso con los involucrados del proyecto. Así mismo, las coordinaciones con la OREI se realizarán en Jr. Roma N° 229 Magdalena – Ayacucho, Huamanga, Ayacucho.

El consultor deberá realizar una coordinación estrecha de sus actividades con la Oficina Regional de Estudios e Investigación - OREI. La revisión y aprobación de los estudios estará a cargo de la OREI y a cargo de la supervisión del Gobierno Regional de Ayacucho.

6.2 Plazo de ejecución.

El plazo de ejecución del servicio es de 75 días calendarios (2.5 meses).

7. ENTREGABLES.

7.1 Actividades a realizar

Las actividades a realizar para el desarrollo del estudio de pre inversión son las siguientes:

A) Plan de Trabajo

Previo a la presentación del estudio, se deberá presentar un Plan de Trabajo, a la Oficina Regional de Estudios e Investigación (OREI – GRA), que establezca los antecedentes del estudio, el objetivo, cronograma, equipo técnico, organización y recursos a utilizar.

B) Trabajo de Campo

El trabajo de campo, constituye el instrumento fundamental para la recopilación de información necesaria para la elaboración del estudio.

De las visitas de campo se espera como producto la información de la situación actual del servicio, recursos humanos, infraestructura, equipamiento, herramientas y mobiliario que estará a cargo del equipo técnico de acuerdo a su especialidad, debidamente suscritos.

Las actividades validadas en el campo son las siguientes:

- Entrevistas y recopilación de la información
- Procesamiento de información de censos, encuestas, estadísticas y otros.
- Recopilación de información del componente hidrológico.
- Recopilación de información del componente forestal.
- Recopilación de información para el estudio de impacto Ambiental.
- Estudio de Tráfico – Basarse en la instructivo del sector Ministerio de Transporte y Comunicaciones.

La supervisión de estas actividades estará bajo la responsabilidad del equipo de la OREI -GRA.

C) Taller de involucrados

En esta se recabará información necesaria para realizar el análisis de la problemática existente desde el punto de cada actor (involucrado), conflictos, intereses, estrategias, compromisos y acuerdos para llevar a cabo la ejecución y funcionamiento de la inversión, así como asegurar su sostenibilidad.

D) Trabajos complementarios

TdR: "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCAJUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".

[Firma]
ING. FRANCISCO TAPPE CARBALLO
ECONOMISTA
C.R.A. N° 429



[Firma]
ING. FRANCISCO TAPPE CARBALLO
Ingeniero Civil
C.R. N° 5258



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

Como parte de los estudios técnicos para la intervención del proyecto se requiere:

- Estudio de gestión de riesgos y desastres.
- Estudio de Mecánica de Suelos.
- Estudio topográfico.



E) Trabajo de Gabinete

- Revisión y análisis de la documentación recopilada en los puntos anteriores y la proporcionada por las áreas involucradas.
- Coordinación, análisis e integración de la documentación elaborada por los profesionales y el equipo técnico sobre la problemática existente y el diagnóstico en las zonas de intervención.
- Coordinación, análisis e integración de la documentación concerniente al planteamiento de las alternativas de solución e iniciativas de inversión en cuanto a la infraestructura vial y aspectos de gestión, entre otros.
- Coordinación, análisis e integración de la documentación elaborada por los profesionales y el equipo técnico sobre la formulación de las alternativas propuestas y evaluación social de estas.
- El estudio está enmarcado en el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, por ello el desarrollo del estudio deberá considerar la Ficha Técnica Estándar para proyectos de recuperación de ecosistemas andinos (incluye anexos y estudios adicionales), considerando todo el contenido del aplicativo de la ficha, según corresponda.

7.2 CONTENIDO DEL ESTUDIO DE PREINVERSIÓN

El Estudio de Preinversión a Nivel de perfil, será presentado de acuerdo al esquema establecido por el Sector.

El estudio de pre inversión debe estar basado en la estructura establecida a lo señalado en Anexo N° 07: Contenido mínimo del Estudio de Pre Inversión a nivel de perfil para Proyectos de Inversión de la Directiva N° 001-2019-EF/63.01 'Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones', Guía General para la Identificación, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión o la norma que la modifique o reemplace, los Entregables deberán incluir los documentos que sustenten y/o detallen los temas evaluados y analizados debidamente firmados y visados por los funcionarios de la OREI (según las responsabilidades funcionales asignadas):

El perfil debe contener lo siguiente:

1. RESUMEN EJECUTIVO

- A. Información general del proyecto:
- B. Planteamiento del proyecto:
- C. Determinación de la brecha oferta y demanda:
- D. Análisis técnico del Proyecto:
- E. Gestión del Proyecto:
- F. Costos del Proyecto:
- G. Evaluación Social:
- H. Sostenibilidad del Proyecto:
- I. Marco Lógico:

2. IDENTIFICACIÓN

- 2.1. Diagnóstico
- 2.1.1. La población afectada:
- 2.1.2. El territorio:
- 2.1.3. La Unidad Productora de bienes y servicios (UP):
- 2.1.4. Otros agentes involucrados
- 2.2. Definición del problema central, sus causas y efectos
- 2.3. Planteamiento del proyecto
- 2.3.1. Objetivo del proyecto
- 2.3.2. Planteamiento de alternativas de solución

3. FORMULACIÓN

- 3.1. Definición del horizonte de evaluación del proyecto
- 3.2. Análisis del mercado del servicio
- 3.2.1. Análisis de la demanda el servicio:
- 3.2.2. Determinación de la brecha oferta - demanda:
- 3.3. Análisis técnico

[Firma]
Ing. **Medina**
ECONOMISTA
C.E.A. N° 439

[Firma]
JAVIER FRANCISCO RIFE CASHAL
Legislador Civil
CIP N° 5558

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONYENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



- 3.3.1. Aspectos técnicos
- 3.3.2. Diseño preliminar
- 3.3.3. Metas físicas
- 3.4. Gestión del proyecto:
 - 3.4.1 Gestión en la fase de ejecución.
 - 3.4.2 Gestión en la fase de funcionamiento
- 3.5. Costos del proyecto a precios de mercado:
 - 3.5.1 Estimación de los costos de inversión:
 - 3.5.2 Estimación de los costos de inversión en la fase de funcionamiento:
 - 3.5.3 Estimación de los costos de operación y mantenimiento incrementales:

4. EVALUACIÓN

- 4.1. Evaluación Social
 - 4.1.1. Beneficios Sociales
 - 4.1.2. Costos Sociales
 - 4.1.3. Criterios de decisión
 - 4.1.4. Análisis de incertidumbre
- 4.2. Evaluación privada
- 4.3. Análisis de Sostenibilidad
- 4.4. Financiamiento de la inversión del Proyecto
- 4.5. Matriz de marco lógico para la alternativa seleccionada

5. CONCLUSIONES

6. RECOMENDACIONES

ANEXOS

- Información sustentatoria del marco de referencia y participación de involucrados.
- Anexos correspondientes al diagnóstico
- Anexos del Planteamiento técnico de la alternativa.
- Sustento de costos de inversión.
- Panel fotográfico.

Además de la presentación del Perfil, deberá adjuntar los Anexos:

- ✓ Documentos de gestión para diagnóstico
- ✓ Encuestas, taller de involucrados, relación de participantes, actas y otros
- ✓ Panel fotográfico (máx. 2 fotos por hoja)
- ✓ En las infraestructuras planteadas: Diseño de arquitectura programación arquitectónica, Planos, Metrados, presupuesto, resumen de presupuesto, Relación de Insumos. Especialidad de Estructuras, Sanitario, Eléctrico y/o Comunicaciones y seguridad deben adjuntar.
- ✓ Constancia y/o acta de priorización del proyecto emitida por la Municipalidad distrital de Sivia de la provincia de Huanta y la Municipalidad distrital de Pichari (Cusco).
- ✓ Acta y/o constancia de Operación y Mantenimiento del Instituto Vial Provincial (IVP).
- ✓ Acta de libre disponibilidad emitida por la Municipalidad distrital de Sivia de la provincia de Huanta y la Municipalidad distrital de Pichari (Cusco).
- ✓ Convenio Interinstitucional entre el Gobierno Regional de Ayacucho y las Municipalidad distrital de Sivia y la Municipalidad distrital de Pichari (Cusco): MODELO DE CONVENIO PARA LA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y/O APROBACIÓN DE IOARR DE COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA (Anexo N° 13 Modelo N° 02, Directiva N° 001-2019-EF/63.01)
- ✓ Disponibilidad de terreno del sector Transporte.
- ✓ Taller de socialización con los involucrados del proyecto, documentado y visado por las autoridades correspondientes.
- ✓ Otros documentos de vital importancia para la sostenibilidad y viabilidad del proyecto.
- ✓ Fichas de Recolección de Información.
- ✓ Opinión favorable del IVP respecto a la intervención del proyecto.
- ✓ Documentos y/o Actas generados en el proceso de recopilación de datos.
- ✓ Implementación de Lineamientos para a vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19 (RM-239-2020-MINSA, RM-265-2020-MINSA y RM 055-2020-TR y actualizaciones futuras).

Para que sea procedente el inicio del trámite para los pagos correspondientes, es indispensable la presentación de los documentos impresos, así como de los medios magnéticos, con las características indicadas y la conformidad de cada entregable y/o informe aprobación o viabilidad.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

"Año de la Universalización de la Salud"

invierte.pe

7.3 ESTUDIOS A PRESENTAR



Para un adecuado planeamiento y calidad técnica del proyecto, el consultor de acuerdo al tipo de proyecto y envergadura deberá realizar los siguientes estudios básicos, que corresponden y de ser necesario para el proyecto en estudio:

- 7.3.1. Levantamiento topográfico.
- 7.3.2. Estudio de Tráfico (IMD).
- 7.3.3. Trazo y diseño vial.
- 7.3.4. Señalización y Seguridad Vial.
- 7.3.5. Estudio de mecánica de suelos, geológico, canteras y pavimentos.
- 7.3.6. Estudio Hidrológico e Hidráulica.
- 7.3.7. Evaluación de impacto ambiental.
- 7.3.8. Estimación de Vulnerabilidad y Riesgos.
- 7.3.9. Estudio de estructuras y obras de arte.
- 7.3.10. Metrados, Costos y Presupuesto y Programación de Ejecución.
- 7.3.11. Estudio Preliminar del Plan de Compensación y reasentamiento Involuntario (PACRI a nivel de pre acuerdo).
- 7.3.12. Otros estudios que demande el proyecto según el tipo de proyecto, complejidad y envergadura.

7.3.1 LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO A ESCALA 1/1000 POR FOTOGRAMETRÍA DIGITAL Y GEOREFERENCIACIÓN.

a. Normatividad

El diseño deberá estar sujeto a las siguientes Normas:

- IGN - Norma Técnica Geodésica. Especificaciones Técnicas para posicionamiento Geodésico Estático Relativo con Receptores del Sistema Satelital de Navegación Global – V1.0, diciembre 2015.

b. Fotogrametría Digital

El diseño deberá estar sujeto a las siguientes Normas:

Los trabajos de fotogrametría consideran las siguientes consideraciones:

1. Definición del Área del Levantamiento Topográfico
 - Ancho de franja mínima de 200 metros.
 - En caso de zonas urbanas el área a levantar será con respecto al área existente.
2. El Levantamiento Topográfico considera establecer:
 - Red de Apoyo establecida con los puntos de control geodésico del servicio de Georreferenciación.
 - Puntos de control medidos con GPS diferencial en modo RTK, en la proyección UTM y coordenadas WGS 84. La distribución de puntos de control será cada 200 m en promedio a ambos lados alternando derecho e izquierdo de acuerdo al relieve topográfico tomando puntos que sean accesibles.
 - El control vertical se realizará mediante el modelo geoidal EGM 2008 que implica la necesidad de la transformación de las alturas elipsoidales a geoidal que figuran en la página <https://geographiclib.sourceforge.io/cgi-bin/GeoidEval> u otro procedimiento respectivo.
 - Además, se efectuará controles de pares de puntos contiguos, verificando las elevaciones mediante el sistema RTK, que permita trasladar cotas en sectores locales.
 - El procesamiento de las fotografías y los reportes del post-proceso donde se indique los puntos de apoyo terrestre y la precisión.
 - Traslape longitudinal y transversal mayor al 60% en cada vuelo y fotografía georreferenciada generada.
 - El drone usado para los trabajos de fotogrametría cuenta con una Cámara digital de resolución de 20 megapíxeles.
 - Las Imágenes con GSD menores a 10 centímetros.

[Handwritten signature]
ECONOMISTA
C.E.A. N° 439

[Handwritten signature]
JAVIER FRANCISCO RUIPE CABELLO
Ingeniero Civil
CIP N° 62569

Tdr: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



3. Representación Gráfica del Terreno, para ello se consideran los:

- Detalles Planimétricos
- Detalles Altimétricos
- Plano Topográfico

c. Trabajos de Georreferenciación

Se toma en cuenta para los trabajos de Georreferenciación la NORMA TÉCNICA GEODÉSICA "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA POSICIONAMIENTO GEODÉSICO ESTÁTICO RELATIVO CON RECEPTORES DEL SISTEMA SATELITAL DE NAVEGACIÓN GLOBAL" del IGN (Instituto Geográfico Nacional):

- Se utilizarán equipos GPS Diferencial de Doble Frecuencia (L1/L2).
- Configuración de máscara de elevación de 15° como máximo.
- Intervalos de grabación de 5" como máximo y un PDOP menor a 6.
- Para las mediciones de campo se utilizará el Método Estático.
- Las Fichas de Hitos se elaborarán de acuerdo a modelo del IGN (Formato Referencial denominado DESCRIPCIÓN MONOGRÁFICA DEL PUNTO GEODÉSICO).
- Sistema de Referencia.
- Elipsoide WGS84 (World Geodetic System 1984)
- Sistema de Proyección UTM (Universal Transversal Mercator)
- Modelo Geoidal EGM2008 (Earth Gravitational Model 2008)
- Puntos de Enlace: Ficha y Data de las Estaciones de rastreo Permanente emitidas por el INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL (IGN).
- El orden de precisión del levantamiento será para los puntos geodésicos de orden "C".
- Los puntos de control del proyecto serán monumentados con hitos de concreto de 0.3x0.3x0.40m, con placa de bronce inscrito con el código, numeración e iniciales del proyecto y el nombre de la entidad.

7.3.2 ESTUDIO DE TRÁFICO.

Analizar la demanda de transporte y determinar el Índice Medio Diario Anual (IMDA) para el tramo en estudio, del puente y accesos.

El Estudio de Tráfico que realizará EL CONSULTOR estará orientado a determinar los elementos básicos para el diseño geométrico de la vía, el diseño estructural (pavimento y puentes) para el análisis de capacidad y niveles de servicio de la vía actual y futura. El estudio servirá de base para el análisis económico, específicamente para el cálculo de los costos de operación y los ahorros por reducción en el tiempo de viajes de los usuarios y la disminución de congestión vehicular atribuibles a la mejora de la vía.

Revisión y evaluación de los antecedentes sobre estudios que se hayan realizado en la zona del Proyecto.

Identificación de "tramos homogéneos" de la demanda. Identificación de los nodos y su naturaleza, que generan estos tramos homogéneos.

Conteos de tráfico en estaciones debidamente sustentadas, las cuales deben ser aprobadas por LA ENTIDAD. Los conteos serán volumétricos y clasificados por tipo de vehículo. Los conteos se realizarán durante 7 días continuos de 24 horas, considerando 04 estaciones, en el tramo en estudio. En caso de realizar conteos electrónicos estos deben ser coordinados y aprobados por LA ENTIDAD antes de dar inicio. Los Tramos homogéneos y las estaciones de conteo deberán ser presentadas gráficamente en láminas A4 como mínimo, indicando ubicación de la misma (Coordenadas/ Km).

Con los correspondientes factores de corrección (horario, diario, estacional), se obtendrá el Índice Medio Diario Anual (IMDA), el cual corrige los datos de tráfico obtenidos en conteos de campo mediante factores de corrección estacional (FCE), serán obtenidos en base a estadísticas de la información proporcionada por las estaciones de peaje, a partir del año 2010.

Encuesta de origen-destino (O/D) en estaciones debidamente sustentadas, las cuales deben ser aprobadas por LA ENTIDAD, de tres (03) días consecutivos de 24 horas (dos días de la semana y un sábado o domingo) por estación; el número de estaciones O/D será de dos (02). La encuesta

Daniel Medina
ECONOMISTA
C.E.A. N° 429



JUAN FRANCISCO TUPE CARBALLAL
Ingeniero Civil
CIP N° 52550

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

necesariamente debe de incluir por tipo de vehículo a fin de construir las matrices y determinar el área de influencia directa e indirecta del proyecto, la encuesta incluirá los tipos de vehículo, marca, modelo, año, número de asientos, número de ocupantes, tipo de combustible, origen, destino, propósito de viaje, frecuencia de viaje, peso vacío, peso cargado, carga útil, producto transportado, costo de viaje al usuario (pasajeros y/o carga transportada), y los datos adicionales que EL CONSULTOR requiera para una mejor evaluación.

En caso que no se pudiera hacer las encuestas de turno noche previo sustento, EL CONSULTOR realizara las encuestas de 16 horas diarias durante cuatro días consecutivos.

Considerar en el estudio el tráfico desviado, EL CONSULTOR realizará conteos vehiculares por siete (07) días consecutivos de 24 horas diarias y encuesta de origen - destino (O/D) por tres (03) días de 24 horas continuas registrando datos de dos días laborables y un sábado o domingo por cada estación, con la finalidad de sustentar el tráfico de larga distancia que posiblemente se desviará hacia el tramo en estudio.

Encuestas de preferencia declaradas, que permita modelar el tráfico desviado hacia el proyecto en estudio.

Censo de carga por tipo de vehículo pesado y por eje (camiones y buses). La balanza debe de estar compuesta por dos sensores o básculas que reciban simultáneamente la carga de cada extremo de ejes, que componen el vehículo. El error de las muestras no debe ser mayor al $\pm 5\%$. El censo se efectuará durante cuatro (04) días y un mínimo de 12 horas cada día (turno día y noche) hasta completar dos (02) días de 24 horas, a efecto de obtener las cargas. Factores de carga reales actuantes sobre el pavimento, la presión de llantas para obtener el factor de ajuste a los factores de carga y el factor carril y direccional de carga que permita determinar, para el diseño de pavimentos, el número de ejes equivalentes de 8.2 TN y el número de repeticiones de EE para el período de diseño, así como, la composición del tráfico.

Los Factores de Equivalencia de Carga deben ser determinados empleando la metodología AASHTO versión año 93. Se incluirá un análisis de los problemas de sobrecarga, carga ancha y súper llantas.

(Nota: en caso de que la vía presente un flujo vehicular de camiones alto durante la noche EL CONSULTOR realizara los trabajos en horario nocturno).

Los tiempos de demora serán determinados por tipo de vehículo. La muestra será tomada durante el intervalo de horas punta de la mañana, medio día y tarde-noche. La muestra deberá ser registrada simultáneamente en ambos sentidos de la vía.

Para el análisis del tráfico urbano es necesario utilizar el Manual de Capacidad de Carreteras - HCM 2000 u otros de tráfico urbano.

Se analizará la posibilidad de cambios cualitativos en la demanda (composición vehicular, por ejemplo, nuevos servicios de transporte de pasajeros, carga en vehículos de mayor capacidad). Debido al mejoramiento de la carretera o a cambios en la velocidad de diseño, proyecciones de carácter socio económico (PBI, tasas de motorización, proyecciones de la población, evolución del ingreso, etc.) y el tráfico que se estima luego de la pavimentación, identificando el tránsito normal, el generado y el derivado, por tramos homogéneos del tránsito. EL CONSULTOR presentará las metodologías, criterios o modelos empleados para el cálculo y proyecciones del tránsito normal, generado y desviado.

El Estudio de Tráfico descrito en párrafos arriba es vital e importante para definir los parámetros de diseño de ingeniería (clasificación de la vía, diseño de la calzada y bermas, cálculo de ejes equivalentes, diseño de pavimento, etc.), y para la evaluación económica. EL CONSULTOR a cargo del Estudio debe de tomar las previsiones del caso necesarias, considerando que para que se utilice el estudio de Tráfico para los fines señalados, este no deberá tener una antigüedad mayor a uno y medio (1.5) años de su realización, cuando se haya culminado y obtenido la conformidad del Componente de Ingeniería del informe final del estudio de DEFINITIVO. Si la antigüedad es mayor a la establecida por causas imputables a EL CONSULTOR; éste estará obligado a realizar un nuevo Estudio de Tráfico a requerimiento de LA ENTIDAD, asumiendo EL CONSULTOR los costos del mismo, así como el costo que demande las modificaciones, complementaciones, actualizaciones, cambios, etc., que sean necesarios realizar, como consecuencia de los resultados del nuevo Estudio de Tráfico. De ser el caso, que el retraso no sea imputable a EL CONSULTOR, los costos antes referidos no estarán a cargo de EL CONSULTOR.

EL CONSULTOR deberá estimar la capacidad de todos los "tramos homogéneos" de la vía desde el punto de vista de ingeniería, funcional y de utilización, identificando aquellos tramos donde la vía en su condición existente enfrentara problemas de capacidad durante el período de análisis; de ser el

TdR: "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

caso, especificará la proporción de tiempo que la vía estará operando bajo condiciones de saturación o congestión y recomendará las soluciones para resolver esta falta de capacidad y como estas soluciones afectarán la relación demanda/capacidad de los otros tramos de tal manera que la capacidad vehicular sea la adecuada y que el nivel de servicio esperado al término de una vida útil de 20 años, sea el nivel "C".

Se incluirá información y/o material gráfico, fotográfico, entre otros, utilizada para la elaboración del estudio.

EL CONSULTOR presentará los resultados de los trabajos de campo y de gabinete en formatos Word, Excel y CAD, conteniendo los cálculos realizados para cada una de las actividades con sus respectivas formulas.

a. Objetivos Específicos

El estudio de tráfico vial implica:

- Realizar el conteo de vehículos para determinar el volumen y clasificación vehicular.
- Realizar la encuesta origen – Destino de vehículos de carga y pasajeros por tipo de vehículo, en las estaciones establecidas.
- Realizar mediciones de velocidad por tipo de vehículo de en la carretera existente.
- Realizar el Censo de Carga y presión de llantas, en la carretera existente.
- Determinar el Índice Medio Diario Anual (IMDA) y los factores de carga y los ejes equivalentes.
- Elaborar matrices Origen – Destino.

b. Descripción del Estudio de Tráfico

1. Planificación, programación, coordinación y movilización a la zona.

Comprende la preparación de los insumos necesarios para el desarrollo de las actividades en la zona de estudio, así como la programación de las mismas y la movilización hacia la zona de trabajo.

2. Identificación de las estaciones de conteo, censo de carga, encuestas de origen/destino y de preferencias reveladas.

In situ se podría reubicar algunas estaciones establecidas, si lo amerita, a fin de facilitar una mejor captación de información, seguridad del personal participante y facilidades para trabajar en determinadas horas.

7.3.3 TRAZO Y DISEÑO VIAL.

Elaborar el proyecto geométrico de ingeniería a nivel de perfil a partir de la topografía de acuerdo a la normativa nacional DG-2018 y otras recomendaciones internacionales y de uso común en nuestro medio.

a. Normatividad

El diseño deberá estar sujeto a las siguientes Normas:

- Manual de Diseño Geométrico de Carreteras (DG-2018) y modificatorias.
- Especificaciones Técnicas Generales para Construcción (EG-2013).
- Manual de Dispositivos de Control del Tránsito Automotor para Calles y Carreteras y modificatorias.
- Complementariamente se aplicarán las Normas de Diseño AASHTO.
- Para el diseño se utilizarán programas de cómputo (software) de diseño vial, que cuenten con aceptación internacional o nacional.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

• Disposiciones para la Demarcación y Señalización del Derecho de Vía de las Carreteras Del Sistema Nacional de Carreteras - SINAC: R.M. 404-2011 -MTC/02.

b. Diseño Geométrico

El Diseño Geométrico tendrá como base, la faja topográfica que permite en el ancho correspondiente permita precisar los alineamientos horizontal y vertical, con el diseño apropiado de acuerdo a la normativa DG-2018

Los planos topográficos serán lo suficientemente explícitos con las curvas de nivel y escalas adecuadas que permitan su correcto diseño.

Un insumo importante que deberá ser tomado en cuenta son los estudios de tráfico que deben permitir la demanda del volumen vehicular, sus componentes, su distribución y tipo de vehículo, esto permitirá con mayor eficiencia diseñar los anchos, y sobre anchos, aspectos de visibilidad y otros componentes que tienen que ver con vehículo tipo.

Se evaluará el tipo de vehículo asumido de forma justificada, otros parámetros que tienen que ver con orografía, detalles de altimetría y aspectos climáticos, todos estos parámetros, el coeficiente de fricción, peralte, radios mínimos y principalmente la velocidad de diseño que está señalado en las diversas tablas que se encuentran registradas en la normativa DG-2018.

Luego de tener los parámetros acordes a la necesidad a este proyecto, se iniciará el proceso de diseño geométrico, que significa estimar alineamientos horizontal y vertical con los radios de curvatura determinados por las normas técnicas como la DG-2018, además de otras estimaciones necesarias como longitudes entre tangentes máximas y mínimas, así como aspectos importante como .visibilidad de diseño, visibilidad de parada y adelantamiento, para tener las condiciones de seguridad de esta vía, que se entiende se trata de una vía URBANA.

Se utilizará el software más adecuado de reconocimiento internacional y/o nacional que pudieran ser de uso común de los especialistas del MTC y Gobiernos locales.

Se estimará volúmenes por kilómetro que procurarán ser evaluados desde el punto de vista de compensación, se pretende realizar las optimizaciones del diseño geométrico para que los volúmenes sean compensados y se minimicen los excedentes de material de corte principalmente y así de forma apropiada disminuir los costos por transporte por ser una vía nueva, cuyo componente principal es el movimiento de tierras.

Se determinará las principales cantidades como los volúmenes de explanaciones y se señalarán algunos detalles importantes en puntos de referencias de obras como intersecciones, accesos, muros de contención y puentes, además de otras consideraciones técnicas que merecen ser detallados en los planos correspondientes.

Las características corresponden a una vía URBANA, EL CONSULTOR, estudiará y propondrá, para la aprobación al Jefe de Estudios, los parámetros de diseño geométrico (velocidad directriz, distancias de visibilidad de parada y sobrepaso y las secciones típicas de diseño, en concordancia con la clasificación de la carretera, la demanda proyectada, el tipo de topografía, los suelos, el clima, etc.

Utilizando los planos topográficos se diseñará el eje definitivo de la vía.

En el proceso de asignación de la Velocidad de Diseño, se debe otorgar la máxima prioridad a la seguridad vial de los usuarios. Por ello, la velocidad de diseño a lo largo del trazado, debe ser tal,

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

que los conductores no sean sorprendidos por cambios bruscos y/o muy frecuentes en la velocidad a la que pueden realizar con seguridad el recorrido.

El proyectista, para garantizar la consistencia de la velocidad, debe identificar a lo largo de la ruta, tramos homogéneos a los que, por las condiciones topográficas, se les pueda asignar una misma velocidad. Esta velocidad, denominada Velocidad de Diseño del tramo homogéneo, es la base para la definición de las características de los elementos geométricos, incluidos en dicho tramo. Para identificar los tramos homogéneos y establecer su Velocidad de Diseño, se debe atender a los siguientes criterios:

7.3.4 SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL.

El estudio SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL, considera los siguiente.

a. Objetivo

Se deberá proponer la señalización para la carretera materia del estudio, el que deberá ser compatible con el diseño geométrico del camino, la superficie de rodadura, túnel y señales de protección del medio ambiente, en concordancia con el Manual de Dispositivos para el control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras vigente, el cual se materializará en un plano Clave de Señalización.

b. Consideraciones Técnicas, Señalización

- Diseño de señalización horizontal y vertical de acuerdo con lo indicado en el Manual de Dispositivos de Control del Tránsito Automotor para Calles y carreteras vigente.
- El diseño de la señalización deberá ser compatible con el diseño geométrico de la vía, de manera que las señales contribuyan a la seguridad vial y tengan buena visibilidad, en concordancia con la velocidad del tránsito.
- De ser necesario la proyección de señales no contempladas en el manual, ésta deberá ser previamente coordinado y autorizado por la Entidad.
- De acuerdo con los resultados de los estudios de seguridad vial en las zonas de alto riesgo de la carretera o donde se tengan registros de accidentes, deberá tener especial atención en el diseño de la señalización, utilizando señales de mayor dimensión con colocación repetitiva a intervalos previos, de reductores de velocidad tipo resalto, sistemas de contención tipo barreras de seguridad, etc.
- Las dimensiones y características especificadas deberán ser concordantes en los diferentes documentos que componen el Expediente Técnico: Memoria Descriptiva, Planos, Especificaciones técnicas, Metrados, etc.
- Se elaborarán las especificaciones técnicas para la señalización horizontal y vertical, así como para los dispositivos de seguridad vial, precisando los materiales, dimensiones y calidades para cada una de las partidas.
- Señalización horizontal.
 - Marcas en el pavimento.
 - Tachas.
- Señalización vertical.
 - Señales preventivas.
 - Señales reglamentarias.
 - Señales informativas.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



- Señales informativas de servicio auxiliar.
- Señalización de medio ambiente.
- Elaboración de planos de señalización en planta.
- Elaboración de planos en planta de los intercambios viales proyectados al inicio y fin del tramo de la vía.
- Elaboración de planos típicos y de detalle de los diferentes elementos o dispositivos de control del tránsito.
- Elaboración de Informe Técnico o Memoria Descriptiva con los resultados del estudio realizado.

c. Consideraciones Técnicas, Seguridad Vial

- Recolección de datos de accidentes de tránsito de los últimos 5 años de vías relacionadas con el nuevo proyecto. En este ítem se desarrollarán los siguientes temas:
 - Recolección de datos en organismos públicos con empresas concesionarias, dependencias policiales y otros.
 - Análisis de los datos, tipos de accidentes, factores y puntos de concentración de accidentes de la carretera.
- Análisis comparativo de las características físicas actuales de vías relacionadas con el nuevo proyecto. En este ítem se procederá a la identificación de los factores que puedan afectar la seguridad vial:
 - Inexistencia o ineficacia de alumbrado público en zonas urbanas
 - Alineamiento horizontal y vertical inadecuado.
 - Tangentes excesivas.
 - Visibilidad de parada reducida.
 - Accesos e intersecciones irregulares e inadecuadas.
 - Estrechamiento de la vía o deformaciones de la superficie.
 - Bermas inexistentes o inadecuadas.
 - Puntos de cruce de ríos, ojos de agua y canales de riego vulnerables a accidentes con cargas peligrosas.
 - Puntos de cruce y recorrido de animales, peatones y ciclistas.
 - Presencia de colegios.
 - Presencia de badenes.
 - Paraderos de buses.
 - Inadecuados dispositivos de seguridad vial.
 - Insuficiente o inadecuada señalización.
 - Carencia y necesidad de defensas laterales (p/ejemplo guardavías y/o muros).
- Análisis de las características físicas de la vía proyectada. En este apartado se procederá a la identificación de los factores que puedan afectar la seguridad vial:
 - Magnitudes forzadas del alineamiento horizontal y vertical.
 - Estrechamientos de la vía.
 - Limitaciones de velocidad por presencia de curvas y/o restricciones de visibilidad.
 - Puntos de cruce e intersecciones
 - Zonas de peligro por procesos externos.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



- Presencia de obstáculos fijos.
- Zonas de seguridad; etc.
- Diagnóstico integrado, considerando los resultados del estudio de tráfico y demarcación en planta de los tramos de concentración de accidentes.
- Definición de las medidas para reducir y prevenir accidentes de tránsito. En este ítem se contemplará lo siguiente:
 - En los sectores donde se cruza centros poblados, considerará para los diseños de manera que permita separar las diferentes categorías de usuarios, llámense vehículos, peatones y/o ciclistas, e interacción lo menor posible. El diseño deberá ser coordinado con el especialista de Diseño Vial.
 - Las medidas de protección que se estudiarán para los usuarios vulnerables serán: aquietamiento del tránsito, separador central, islas de refugio, cruce de peatones, veredas, paraderos, etc. Se presentará el detalle de su ubicación, características y diseño.
 - Los reductores de velocidad tipo resalto no son la opción más recomendable para aquietar el tránsito, son una medida última que, de ser aplicado, el especialista de Seguridad Vial y Señalización deberá justificarlo técnicamente, aplicando la directiva Reductores de Velocidad Tipo Resalto para el Sistema Nacional de Carreteras.
- Sistemas de contención tipos barreras de seguridad.
Sobre la base de lo establecido en la Directiva N° 007-2008-MTC/02 Sistemas de Contención de Vehículos Tipo Barreras de Seguridad, se proyectará el uso de sistemas de contención de vehículos que considere más apropiado para zonas críticas que representen riesgos de seguridad vial, tales como: accesos a los puentes, pasos a desnivel, curvas peligrosas, separadores centrales, taludes de terraplén, debiendo ser proyectados para que funcionen como un elemento de contención, diseñando la longitud adecuada para que el sistema se desarrolle en forma completa, concordantes con su función.
- Asimismo, se contemplarán los siguientes aspectos de diseño:
 - Las dimensiones y características de los dispositivos de seguridad o medidas diseñadas deberán ser concordantes en los diferentes documentos que componen el Expediente Técnico: Memoria Descriptiva, Planos, Especificaciones Técnicas, Metrados, etc.
 - Los sectores que representen riesgo o inseguridad se proyectarán con la debida señalización, diseñando adicionalmente, según sea el caso, elementos de seguridad como sardineles, postes delineadores, barreras de seguridad vial, guardavías y/o muros y amortiguadores de impacto.
 - En casos necesarios, se diseñará rampas de ascenso (tercer carril), rampas de frenado, sobreanchos, banquetas de visibilidad, etc.
 - Se pondrá énfasis a las medidas de protección a peatones y transporte no motorizado en las áreas urbanas y suburbanas diseñando de ser necesario islas de refugio de peatones, medidas para el aquietamiento del tránsito u otras.
 - Medidas de protección en los cruces de poblados, áreas de concentración poblacional (escuelas, hospitales, iglesias, mercados, etc.) y señalización especial en la entrada y salida de áreas urbanas y poblados.
 - Asimismo, se establecerán las normas y medidas de seguridad necesarias para disminuir los riesgos de accidentes de tránsito durante las obras.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

"Año de la Universalización de la Salud"

invierte.pe

7.3.5 ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS, GEOLOGICO, CANTERAS Y PAVIMENTOS.

➤ **Estudio de Mecánica de Suelos:**

Los Ensayos de Mecánica de Suelos a efectuarse a las muestras extraídas de las calicatas, serán por tipo de suelo, los cuales se desarrollarán de acuerdo al Manual de Ensayos de Materiales para Carreteras del MTC (EM – 2000), aprobado por (R. D. No. 028-2001-MTC/15.17 del 16-01-01) y serán:

- Análisis granulométrico por tamizado
- Humedad natural
- Límites de Atterberg: límite líquido, límite plástico e Índice de Plasticidad
- Clasificación de suelos por los métodos SUCS y AASHTO
- Proctor modificado
- California Bearing Ratio (CBR)

Un valor de CBR del terreno de fundación deberá obtenerse por cada tipo de suelo. El consultor por cada calicata efectuará un registro de exploración en la cual señalará los estratos, tipos de suelo, forma del agregado, compactación, humedad, nivel freático, etc.

El consultor elaborará el perfil estratigráfico del tramo, en base a la información tomada en campo y a los resultados de los ensayos de laboratorio. Así mismo de acuerdo a las características físicas – mecánicas de los suelos determinará sectores críticos, indicando las recomendaciones sobre el tratamiento que deben recibir durante la construcción de la obra.

La memoria descriptiva del estudio de suelos, deberá considerar la descripción de los suelos encontrados, condición actual de la superficie de rodadura, ubicación de materiales inadecuados, presencia de nivel freático, análisis de la totalidad de los resultados de los ensayos de laboratorio, con sus recomendaciones, tratamiento, soluciones y demás observaciones al respecto que considere el consultor.

El valor de capacidad de soporte de diseño para el diseño del pavimento, es el valor de mayor incidencia en el tramo, por lo que su cálculo obedece a estadísticas de todos los ensayos de valor de soporte efectuados y la totalidad de los suelos encontrados.

➤ **Calicata de inspección:**

El Consultor realizará la investigación de prospección del suelo mediante una calicata en cada estribo de 3 m de profundidad, para tener un panorama aproximado del suelo de fundación de los estribos, y mencionar las características todos los componentes de la misma incluyendo la capacidad portante y mencionar las conclusiones y recomendaciones de la misma a tener en cuenta en el pre dimensionamiento y los componentes a tener en cuenta. Si el terreno no presenta las condiciones para realizar los ensayos correspondientes a capacidad portante se podrá considerar el ensayo SPT. El ensayo SPT se realizará de acuerdo al reglamento nacional de edificaciones correspondiente a suelos E 0.50

➤ **Estudio de geología y geotecnia:**

El estudio Geológico y Geotécnico, consiste en determinar las condiciones del estrato donde se cimentará la estructura y determinar las condiciones geotécnicas.

Para ello se hacen análisis insitu, ensayos de laboratorio, estudios geofísicos, etc. Con los cuales podemos identificar las principales características litológicas y de resistencia de los diferentes estratos que se atraviesan.

a. Normatividad

El Marco Referencial lo constituye la siguiente documentación:

- Manual de Carreteras, Especificaciones Técnicas Generales para construcción (EG 2013) RD N° 22-2013-MTC/14 (07.08.13)
- Ley de contrataciones con el estado (Ley 30225)
- Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública. (Invierte Perú) D.L. 1252.

TDR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



b. Objetivos Específicos

- Recopilación de información cartográfica y bibliográfica.
- Elaboración del informe Geológico Regional.
- Programación del reconocimiento del terreno.
- Actividades del reconocimiento del terreno.
- Relevamiento geológico geotécnico de los terrenos que interesan al proyecto.
- Toma de muestras alteradas de suelos y rocas.
- Evaluación de la sismicidad riesgo sísmico
- Estabilidad de taludes
- Estudio Geofísico
- Elaboración del Informe Geotécnico

c. Metodología

Para la ejecución del presente estudio se ha desarrollado una metodología que comprende cuatro etapas que a continuación se describen:

Fase Preliminar de Gabinete En esta primera etapa se recopilará la información geológica y otras afines que existen sobre el área y que servirán para elaborar el presente estudio. Asimismo, se recopiló el material cartográfico respectivo.

Fase de Campo 1: Durante esta etapa se recorrerá toda el área, se verificará las características litológicas, y se hará el mapeo local detallado de todo el tramo. Luego se realizará la clasificación de materiales, la identificación de fenómenos geodinámicos, estudio geológico y geotecnia de las estructuras y las estaciones geomecánicas en los afloramientos rocosos.

Fase de campo 2: Estudio geofísico, INVESTIGACIONES DE CAMPO y la toma de muestras en suelo y roca.

Fase Final de Gabinete En esta etapa se efectuará un reajuste de la interpretación realizada sobre las imágenes, y datos de campo obtenidos, cuya descripción se presentará en el informe final.

d. Alcances del Servicio: Geología y Geotecnia

- Recopilación y análisis de la información existente; mapas, imágenes satelitales, ortofotos etc.
- Mapeo Geológico geotécnico
- Clasificación de materiales a lo largo de toda la vía, calificando, cuantificando e inclinación de taludes.
- La identificación, evaluación y planteamiento de soluciones de los sectores críticos, así como la estabilidad de las mismas y análisis sustentatorios en los casos de modificación o la necesidad de obras accesorias.
- Ubicación y evaluación de las estructuras proyectadas.
- Se calculará la capacidad de carga por corte por asentamiento de los suelos de fundación donde se proyecten estructuras de competencia geotécnica.
- Se efectuará los análisis de estabilidad de los muros, componentes de apoyo de puentes proyectados, desarrollando el análisis de cimentación según sea el caso.
- Se establecerá la geometría de los taludes de corte y relleno por sectores homogéneos, mediante el análisis de estabilidad de taludes.
- En los afloramientos rocosos se realizarán clasificaciones petrográficas, análisis cinemáticos mediante proyecciones estereográficas, clasificaciones geomecánicas.



TdR: "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

- Supervisión de las investigaciones Geotécnicas de campo.
- Procesamiento de la información de campo y elaboración del informe final de Geología y Geotécnica.

e. Investigaciones Geotécnicas

- Excavaciones de calicata 3m.
- Ensayos de campo
 - Ensayos de densidad natural
- Ensayos de laboratorio Mecánica de Suelos
 - Análisis granulométrico tamizado
 - Límite líquido y límite plástico
 - Humedad natural
 - Clasificación SUCS/ AASHTO
 - Ensayo de corte directo
- Ensayos de laboratorio Mecánica de Rocas
 - Estación Geomecánica
 - Carga Puntual
- Análisis Químico
 - PH suelos
 - Sales solubles totales
 - Contenido de sulfatos
 - Contenido de cloruros

f. Investigaciones Geofísicas

Se proyecta la ejecución de ensayos geofísicos con la finalidad de obtener perfiles estratigráficos y obtención de parámetros dinámicos de suelo y/o roca.

- Refracción sísmica.
- Ensayos MASW para obtener parámetros elásticos del terreno, necesarios para los análisis de cimentación.

Estas pruebas se ejecutarán en sectores donde se proyectarán:

- Puentes y accesos.

Transversales propuestas.

➤ **Diseño de pavimento:**

Con los valores obtenidos de los estudios de suelos y tráfico se deben determinar los parámetros para el diseño del pavimento.

El Consultor podrá utilizar las metodologías de diseño como USACE, TRL, NAASRA, CBR, INDICE DE GRUPO, PELTIER, AASHTO, o alguna otra metodología contemplada en la normatividad vigente del MTC.

El Consultor también podrá utilizar otra metodología utilizada por entidades u organismos internacionales de reconocido prestigio, por lo cual debe contar con la autorización expresa de PROVIAS NACIONAL, asimismo expondrá en una memoria de cálculo todos los criterios adoptados describiendo paso a paso como se han obtenido los resultados.

El Consultor estudiará y analizará diferentes alternativas de estructuración del pavimento, en función de la capacidad de soporte de la subrasante, del tráfico previsto, de las condiciones ambientales del área (clima, altitud, precipitaciones, etc.), de las alternativas de mantenimiento vial, de los materiales naturales disponibles en la zona, etc.

El Consultor con el conocimiento de las canteras propuestas y de las características físico-mecánicas de los agregados, realizará un prediseño de mezcla asfáltica en frío con asfalto emulsionado y slurry seal; así como también definirá el tipo de emulsión a utilizar de acuerdo a las características de Tráfico y Altitud de la zona.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

Se presentarán los resultados de laboratorio del diseño a emplear en la construcción del pavimento, indicando en cuadros y/o gráficos los análisis correspondientes y las correspondientes conclusiones.

7.3.6 ESTUDIO HIDROLOGICO E HIDRAULICO.

El estudio debe indicar los periodos de sequia, de avenidas, y de transición, para recomendar las provisiones a tomarse en cuenta antes, durante y después de la construcción de las estructuras ubicadas en el cauce.

El diseño de los elementos de la subestructura se realizará tomando en cuenta los aspectos de ingeniería estructural, geotécnica e hidráulica en forma conjunta. El nivel de ubicación de la cimentación depende del tipo de cimentación, esto es, si es superficial o profunda, va apoyada sobre roca o suelo, etc. Y dependerá estar por debajo de las profundidades de socavación estimadas. Presentarán el plano de cuencas en impresión CAD, identificando el nombre de quebradas y obras de arte existente.

Presentará un Informe detallado del reconocimiento de campo; donde se describirá las condiciones topográficas, climáticas, hidrológicas, estado actual de la carretera donde se proyectará el puente, obras de arte existentes, requerimiento de obras de drenaje y comportamiento hidrodinámico de los ríos que de alguna manera inciden en la estabilidad de la plataforma vial. Todo ello con respecto al trazo de la vía replanteada.

Se presentarán la relación de obras de drenaje requeridas a nivel longitudinal, transversal; obras de subdrenaje y obras de protección de la vía.

El estudio hidrológico, hidráulico y drenaje, consiste en analizar las cuencas y sub cuencas, ubicadas a lo largo de la cuenca principal entre las regiones de Ayacucho y Cusco.

Tendrá como objetivo establecer las dimensiones hidráulicas definitivas, así como de las obras de drenaje y obras de protección de accesos y cimentación. Generando un diagnóstico del recurso hídrico, demarcación de las cuencas, evaluación de las precipitaciones, máximas avenidas, erosiones, socavaciones y a partir de estos resultados plantear soluciones para poder prevenir los daños ante crecidas de los niveles de agua.

a. Normatividad

El Marco Referencial lo constituye la siguiente documentación:

- Manual de Hidrología, Hidráulica y Drenaje del MTC, Provías Nacional, aprobado por RD N° 20-2011- MTC/14 (12.09.11)
- Manual de Puentes aprobado por RD N° 041-2016-MTC/14 (22.12.16)
- Manual de Carreteras, Especificaciones Técnicas Generales para construcción (EG 2013) RD N° 22-2013-MTC/14 (07.08.13)
- Ley de contrataciones con el estado (Ley 30225)
- Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública. (Invierte Perú) D.L. 1252.

b. Objetivos Específicos

- El objetivo principal del estudio de Hidrología e Hidráulica, es determinar los requerimientos de drenaje de la estructura y sus accesos, en concordancia con los manuales vigentes del MTC – Provías Nacional y lo solicitado en los Términos de Referencia.
- Efectuar una revisión de la documentación existente.
- Presentar un informe detallado de reconocimiento de campo.
- Identificar las cuencas hidrográficas que interceptan a la vía.
- Realizar el inventario de ríos, quebradas y obras de arte, que interceptan el trazo de la vía proyectada, y su evaluación, según la exigencia hidrológica e hidrodinámica del área del proyecto vial, con la finalidad de garantizar su estabilidad y permanencia.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



- Analizar la información pluviométrica o hidrométrica de estaciones cercanas y representativas al proyecto
- Identificar las cuencas hidrográficas que interceptan la vía, y realizar el análisis hidrológico en cada una de ellas.
- Realizar un análisis de frecuencias, y estimar los caudales de diseño, según la normatividad actual para diferentes periodos de retorno.
- Considerar el periodo de retorno adecuado para estimar caudales, considerando la experiencia del consultor, riesgo, vida útil, importancia de la obra, etc.
- Estimar el caudal de diseño para el dimensionamiento hidráulico, considerando el aporte líquido y flujo de escombros y huaycos de la cuenca.
- Proponer las obras de drenaje y su protección, que fueran requeridas para el normal y seguro funcionamiento de la carretera.
- Realizar el modelamiento hidráulico de los cauces donde se proyecten estructuras como puentes, pontones, badenes, alcantarillas, estructuras de drenaje longitudinal superficial y subterráneo, tomando en cuenta las recomendaciones dadas en las publicaciones del MTC.
- Presentación del Estudio de Hidrología e Hidráulica que contiene los cálculos hidrológicos, hidráulicos y sistema de drenaje propuesto.

7.3.7 ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL.

Los titulares del PIP del subsector Transportes sujetos al SEIA (Sistema de Evaluación del Impacto Ambiental), cuya declaración de viabilidad esté prevista con estudios de pre-inversión a nivel perfil, deben obtener un pronunciamiento del Senace sobre la Evaluación Preliminar para la categorización del PIP, como un requisito para ser declarado viable en el SNIP (actualmente, Invierte.pe). En este contexto, el proyecto previamente debe pasar por este filtro a fin de obtener la categorización del mencionado proyecto. El instrumento de Gestión Ambiental que se requiere para ello es la Evaluación Ambiental Preliminar – EVAP - del proyecto, cuya estructura está establecida en el Anexo VI del Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM.

La competencia de certificación ambiental para proyectos de inversión del subsector Transportes de ámbito regional y local aún no ha sido transferida a los gobiernos regionales ni a los gobiernos locales.

Por esta razón, el Gobierno Nacional, a través del Senace y de la DGASA del MTC, mantienen competencia en esta materia.

a. Normatividad

Mediante Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM se aprueba el Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental, la misma que en su artículo N° 40 y 41 establece el Contenido de la Evaluación Preliminar y los Términos de Referencia del Estudio de Impacto Ambiental.

b. Objetivos Específicos

- Obtener la libre disponibilidad y prevenir inminentes cambios fortuitos en la etapa de inversión del proyecto de darse el caso de viabilidad del proyecto
- Identificar y valorar los efectos que previsiblemente se puedan generar el proyecto y proponer las medidas protectoras y correctoras que se han de considerar para evitar o reducir dichos efectos.
- Diagnostico e identificación de áreas naturales protegidas, comprometidas directamente e indirectamente.

[Firma]
EVALUADORA
G.E.A. N° 429



[Firma]
JAVIER FRANCISCO TAPIE CARRASCO
Ingeniero Civil
CIP N° 53559

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCAUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



- Establecer una estrategia, incluyendo la metodología y las herramientas para la evaluación de los componentes físico, biológico y social.
- Identificar los aspectos y evaluar los impactos ambientales y sociales potenciales que el proyecto pueda ocasionar dentro de su área de influencia.
- Señalar medidas de manejo ambiental y social para prevenir, mitigar y/o reducir los impactos negativos, así como, la determinación de los costos para su implementación.

c. Alcances del Servicio

El alcance de la Evaluación Ambiental Preliminar, contempla las instalaciones auxiliares que se requieran: Campamentos, patios de máquinas, plantas de prefabricados, patios industriales, DME y botaderos.

La identificación y evaluación de los impactos, incluye las etapas de: obras preliminares, construcción, cierre de obra y mantenimiento. Asimismo, las medidas de prevención, mitigación y/o reducción de impactos que se generaran durante la ejecución del proyecto.

La Evaluación Ambiental Preliminar forma parte de uno de los requisitos técnico-legales que deberá presentar el titular del proyecto ante la Autoridad Competente (Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles) para la respectiva categorización del nivel de detalle del estudio ambiental.

- Recopilación de información Secundaria del Estudio de Pre Inversión a nivel de Perfil del Proyecto.
- Elaborar la Evaluación Ambiental Preliminar del Proyecto, según contenidos mínimos contemplados en el Anexo VI del Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM para el desarrollo de la Evaluación Ambiental Preliminar. El Anexo VI forma parte del Anexo del presente plan de trabajo, el mismo que fue extraído del Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM.
- Viajar a la zona del proyecto el reconocimiento de la ruta de acuerdo a los Términos de Referencia y para recabar la información primaria necesaria para la elaboración del estudio.
- El producto final será revisado por el SENACE, quien expedirá la Resolución Directoral que asigne la categoría al proyecto y apruebe los Términos de Referencia para el Estudio de Impacto Ambiental que se desarrollará en la etapa de estudio definitivo del proyecto.

La construcción de los servicios culturales, modifica el medio y en consecuencia las condiciones socio-económicas, culturales y ecológicas del ámbito donde se ejecutan; y es allí cuando surge la necesidad de una evaluación bajo un enfoque global ambiental: Muchas veces esta modificación es positiva para los objetivos sociales y económicos que se tratan de alcanzar, pero en muchas otras ocasiones la falta de un debido planeamiento en su ubicación, fase de construcción y etapa de operación puede conducir a serios desajustes debido a la alteración del medio. Los estudios ecológicos tendrán como finalidad:

- Identificar en forma oportuna el problema ambiental, incluyendo una evaluación de impacto ambiental en la concepción de los proyectos: De esta forma se diseñarán proyectos con mejoras ambientales y se evitara, atenuara o compensara los impactos adversos.
- Establecer las condiciones ambientales de la zona de estudio.
- Definir el grado de agresividad del medio ambiente sobre las estructuras.
- Establecer el impacto que pueden tener las obras y sus accesos sobre el medio ambiente, a nivel de los procedimientos constructivos y durante el servicio de los ambientes.
- Recomendar las especificaciones de diseño, construcción y mantenimiento para garantizar la durabilidad de la infraestructura.
- Los estudios deberán ser realizados por un profesional y/o persona jurídica inscrita en el registro de empresas autorizadas para elaborar EIA en el sector documentados mediante un informe que contendrá, como mínimo lo siguiente:
- Descripción de los componentes ambientales del área de influencia del proyecto.
- Análisis de la información sobre el estado de las edificaciones adyacentes a la zona del proyecto.
- Aplicaciones metodológicas e identificación de impactos ambientales potenciales.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

- Identificación de medidas preventivas y correctivas.
- Conclusiones y recomendaciones.
- Adjuntar la clasificación preliminar ambiental emitida por el sector.
- Clasificación ambiental preliminar

7.3.8 ESTUDIO DE VULNERABILIDAD Y RIESGOS.

Considerando la evaluación en el trabajo de campo y con toda la información recogida y disponible, en el trabajo a desarrollar los Consultores además de sus propios criterios, deberá tomar en cuenta lo siguiente:

- I. OBJETIVO
- II. SITUACIÓN GENERAL
 - a. Ubicación Geográfica:
 - b. Descripción Física de la zona.
 - c. Características Generales del área
- III. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS
 - a. Peligros Naturales y Tecnológicos
 - b. Antecedentes
 - c. Descripción de peligros
 - d. Elaborar Mapa de peligros
- IV. ANÁLISIS DE LA VULNERABILIDAD
Según corresponda:
 - a. Vulnerabilidad de lluvias torrenciales
 - b. Vulnerabilidad deslizamiento
 - d. Vulnerabilidad huayco
 - e. Vulnerabilidad Inundación
- V. CALCULO DEL RIESGO
 - a. Determinación de los Niveles de Riesgo
 - b. Elaboración de Mapas de Peligro y Vulnerabilidad.
- VI. CONCLUSIONES
- VII. RECOMENDACIONES
- VIII. BIBLIOGRAFIA.
- IX. ANEXOS
 - a. Plano de ubicación y accesibilidad
 - d. Mapas de Peligro y Vulnerabilidad
 - c. Panel fotográfico
 - d. Otros estudios realizados en la zona.

7.3.9 ESTUDIO DE ESTRUCTURAS Y OBRAS DE ARTE.

El estudio estructuras y obras de arte considera los siguiente.

a. Objetivo

El objetivo del estudio consiste en realizar el diseño preliminar de un Puente, en función de las características del proyecto.

b. Parámetros a considerar

Para el estudio del planteamiento de construcción del puente, este deberá ser dimensionado conforme a los parámetros de ingeniería básica previamente.

1. La elaboración de los siguientes estudios de ingeniería:

- Localización de la estructura o ubicación en cuanto a sitio, alineamiento, pendiente y rasante.
- Selección del tipo de puente el que resulte el más adecuado para el sitio escogido, teniendo en cuenta su estética, economía, seguridad y funcionalidad.
- La forma geométrica y dimensiones, analizando sus accesos, superestructura, infraestructura, cauce de la corriente y fundaciones.
- Obras complementarias, si fuera necesario tales como: barandas, drenaje de la calzada y de los accesos, protección de las márgenes y rectificación del cauce, forestación de taludes e iluminación.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

- En caso de obras especiales conviene recomendar sistemas constructivos, equipos, etapas de construcción y todo aquello que se considere necesario para la buena ejecución y estabilidad de la obra.

2. Determinado las características del puente, se debe realizar:

- Elaborar los diseños preliminares de los puentes de acuerdo al dimensionamiento de las estructuras, los cuales deben cumplir con las normas o reglamentos vigentes (Manual de Puentes, y las especificaciones del AASHTO LRFD ambos la última versión) y de acuerdo al material que se determine como apropiado.
- Definir el tipo de estructura en base a los parámetros de ingeniería básica previamente desarrollados para el proyecto, cuyas condiciones serán respaldadas por los especialistas respectivos (se incluirán en la memoria descriptiva y planos correspondientes).
- **Establecer la estructura de puente** que cuente con el gallo minino que se recomienda en Manual de Puentes, los cuales que deben ser corroborados con el Manual de Hidrología, Hidráulica y Drenaje.
- **Presentar el dimensionamiento preliminar del puente** propuestos sustentados con los respectivos planos y notas de cálculo de los principales componentes del puente (estribos, pilares, pilotes, losa de la superestructura, superestructura).
- La sección transversal de las superestructuras y los accesos estará en concordancia con el diseño geométrico de la vía.

3. Asimismo, se deberá Presentar los siguientes planos (de ser el caso):

Los planos tendrán una presentación y tamaño uniforme, debiendo ser entregados debidamente protegidos en porta planos que los mantengan unidos pero que permitan su fácil desglosamiento.

Deberán estar identificados por una numeración y codificación adecuada y mostrarán la fecha, sello y firma del Especialista y del Jefe del Proyecto.

Sin estar limitados a la relación que a continuación se detalla, los planos más importantes y su contenido serán los siguientes:

- Informe general e índice de planos.
- Plano de ubicación y localización, mostrando las vías, centros poblados y proyectos más importantes, dentro del área de influencia del estudio.
- Plano clave a escala 1/25000 con coordenadas UTM, mostrando los accidentes geográficos, poblaciones, medios de comunicación, fuentes de materiales, botaderos, etc., existentes en el área de estudio, además de una tabla de distancias, altitudes, tráfico y cualquier otra información que se estime necesaria.
- Plano de secciones tipo, indicando todas las dimensiones y demás características de las obras incluidas en la sección transversal del puente, tales como ancho y espesor de losa, bermas, vereda peatonal, barandas, etc.
- Planos de Planta y Perfil del puente, con la nomenclatura requerida por las Normas Peruanas. En los planos de planta se indicarán las referencias de los PIs, límites de Derecho de Vía, ubicación, incluyendo cotas, pendientes, y otras estructuras.
- Plano de Señalización.
- Planos de las obras de arte (planta, perfil)
- Otros que no haya incluido y sean necesarios para una adecuada presentación del estudio.
- Los planos tendrán una presentación final en tamaño A1 debiendo ser entregados en porta planos que los mantenga unidos pero que permita su fácil desglosamiento. Sera identificados por una numeración y codificación adecuada y mostraran la fecha sello y firma del Jefe del proyecto e Ingeniero Especialista.

4. De ser necesario considerar como alcances adicionales lo siguiente:

- Establecer la pendiente longitudinal en lo posible como nula, caso contrario dicha pendiente debe ser como máximo 3%.
- Losas de aproximación en ambos extremos del puente si es isostático.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

- La superficie de rodadura debe ser similar a la considerada en la vía.
- Plantear obras complementarias tales como defensas ribereñas y de protección contra erosión, socavación o sedimentación, etc.

7.3.10 METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION DE EJECUCION.

Los metrados y análisis de precios unitarios se corresponderán estrechamente y estarán compatibilizados entre sí, en los procedimientos constructivos, métodos de medición, y bases de pago. El criterio general para desarrollar cada uno de los aspectos, será bajo el concepto de Precios Unitarios.

a. Metrados

Se realizarán los Metrados considerando las partidas de obra a ejecutarse, la unidad de medida, los diseños propuestos indicados en los planos y detalles constructivos específicos.

Debiendo realizar una adecuada sustentación de los metrados, cada Planilla de metrados debe indicar, cuando corresponda, el código de identificación del plano utilizado para sustentar lo considerado en los Metrados con los gráficos y/o croquis explicativos que el caso requiera

Se presentará de acuerdo al detalle siguiente:

- Metrados de Trabajos Preliminares.
- Metrados de Movimiento de Tierras.
- Metrados de Sub Base y Base
- Metrados de Pavimentos
- Metrados de Drenaje
- Metrados de Obras Complementarias
- Metrados de Puentes
- Metrados de Transporte
- Metrados de Señalización y Seguridad Vial.
- Metrados de Protección.

b. Análisis de Precios Unitarios

Se realizará el Análisis de Precios Unitarios en forma detallada para cada partida y sub partida necesarias de acuerdo a las condiciones particulares de la obra, considerando la composición de mano de obra, equipo y materiales, el rendimiento de la mano de obra y equipo correspondientes, la distancia a las fuentes de agua y a las canteras de materiales de construcción su costo de explotación, el costo de otros materiales, maquinarias y equipos a ser instalados en la obra incluyendo fletes, impuestos, seguros y en general, todos los costos que se indican en las actividades de construcción

- Los análisis se elaborarán en forma detallada, tanto para los costos directos, como los indirectos (gastos generales fijos, variables y utilidad) y el I.G.V que corresponda.
- Asimismo, deberá presentarse de acuerdo al detalle siguiente
 - Memoria de Costos
 - Bases de cálculo para precios unitarios
 - Análisis de costos directos
 - Análisis de costos indirectos, diferenciando los costos fijos y variables
 - Relación de precios y cantidades de recursos

c. Presupuesto de Obra.



[Signature]
Ing. M. Medina
LAVINOMISTA
C.E.A. N° 428



[Signature]
JAVIER FRANCISCO PARE CARRAL
Ingeniero Civil
CP N° 8389

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION. DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

Se calculará el Presupuesto de Obra en base a los Metrados y los análisis de precios unitarios, diferenciando los costos directos, indirectos y el IGV que corresponda. El presupuesto deberá ser elaborado usando el programa S10 u otro similar que la entidad disponga para su revisión. Los precios de los insumos necesarios para la elaboración del presupuesto deberán ser sustentados por el correspondiente estudio de mercado, presentando para ello cuadros comparativos y anexando como mínimo dos (02) cotizaciones o fuentes.

El Consultor deberá presentar el calendario de ejecución de obra, el calendario GANTT, considerando las restricciones que puedan existir para su normal desenvolvimiento, tales como lluvias o condiciones climáticas adversas de ser el caso, dificultad de acceso a ciertas áreas, etc.

Los gastos generales deben de separarse en gastos fijos y variables, adjuntar cálculo respectivo.

Los gastos de supervisión y liquidación se presentarán con un desagregado.

Los gastos de expediente técnico se presentarán con un desagregado.

Los gastos de Gestión de proyectos se presentarán con un desagregado.

7.3.11 ESTUDIO PRELIMINAR DE PLAN DE COMPENSACIÓN Y REASENTAMIENTO INVOLUNTARIO (PACRI) A NIVEL DE PRE ACUERDO

El desarrollo del Plan de Compensación y Reasentamiento Involuntario (PACRI) a nivel de Pre Acuerdo, se centra en las afectaciones prediales por la superposición con las obras definidas en el diseño del proyecto. El Objetivo de estudio es minimizar las alteraciones que puedan sufrir en el aspecto socioeconómico las personas que viven en la zona de influencia de determinado proyecto realizado, evitando en lo posible el desplazamiento físico de los afectados, y asegurando que las personas sean tratadas de manera justa, brindándoles soluciones adecuadas a la situación generada, maximizando los impactos positivos que ello produzca mediante la participación de los beneficios que ofrece el proyecto.

El estudio comprenderá:

- Descripción del proyecto.
- Plan de Compensación y Reasentamiento Involuntario a nivel de preacuerdo.
- Identificación de predios y personas afectadas.
- Programas del Plan de Reasentamiento y Compensación de la población afectada.
- Instancia encargada de la implementación del PACRI.
- Presupuesto para la implementación de los programas del PACRI aproximado.
- Cronograma de implementación aproximado.

7.4 PRODUCTOS

En el siguiente cuadro se visualiza los plazos por entregable y los plazos de revisión y subsanación de observaciones, así como la oficina que tiene la responsabilidad de evaluar los productos entregados por el consultor:

Informes / Entregables	Producto	Presentación de Informes
------------------------	----------	--------------------------

TdR: "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

1	PRIMER ENTREGABLE	Presentación de Estudios Básicos: (Topografía, diseño vial, tráfico geología, suelos e hidráulica)	A los treinta y cinco (35) días, contabilizado a partir del día siguiente de firmado el contrato.
2	SEGUNDO ENTREGABLE	Presentación del proyecto a nivel de Perfil y anexos	A los Setenta (70) días, contabilizado a partir del día siguiente de firmado el contrato.
3	TERCER ENTREGABLE	Proyecto de Inversión a nivel de Perfil Viable + 02 Ejemplares	A los Setenta y cinco (75) días calendarios contados a partir del día siguiente de firmado el contrato.



7.5 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LOS ENTREGABLES Y DEL LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES

El Consultor deberá presentar cada Entregable, de acuerdo con los contenidos estipulados en los presentes términos de referencia, de la siguiente manera:

- Impreso en papel bond A4 (210x297mm) de 75 gr, la fuente tipográfica que se utilizará en la redacción de los textos será Arial, el tamaño de la letra para los títulos generales, subtítulos y para los textos será de 11 puntos, sangría a criterio, el espaciado interlineal sencillo y alineación justificada.
- La impresión debe ser en óptima calidad y los gráficos o cuadros en tamaño adecuado que permita visualizar el contenido de manera legible y muy clara; y a color.
- Se presentará un (01) ejemplar físico en original debidamente foliado, rubricado y sellado en todas las hojas por el Jefe del Proyecto y por los profesionales de cada especialidad, donde corresponda. Los sellos utilizados deberán corresponder a los registrados en el Colegio Profesional al cual pertenezcan los profesionales.
- Archivo digital, en un (01) disco (DVD o CD), que contengan los textos, cálculos, planos y otros, procesados en softwares como Word, Excel, AutoCAD etc. (editables); correspondientes al ejemplar físico.
- Respecto a la presentación de planos y esquemas en cada Entregable será de la siguiente manera:
 - Elaborados a través del software AutoCAD.
 - Planos impresos en papel bond mínimo 90gr, en formato DIN – A3, A2, A1 o A0, impresión que facilite su lectura, y presentados en archivadores plastificados y doblados en formato A4 debidamente foliados, rubricados y sellados por el Jefe de Proyecto y por el profesional responsable de su elaboración.
 - Los planos serán a escala 1/250, 1/200 y otras que considere la OREI.
 - Se emplearán exclusivamente los membretes que suministrará la OREI.

El Consultor presentará los entregables en mesa de partes del GRA con atención a la OREI. De existir observaciones a los entregables, éstas serán comunicadas por la OREI por escrito al Consultor, debiendo éste realizar el levantamiento de observaciones en los plazos que la OREI otorgará para tal efecto (Se aplicarán los criterios establecidos en el Artículo 143° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado), y remitirlas siguiendo la misma presentación de los entregables.

7.6 PLAZOS DE REVISION Y LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES

INFORME	PLAZO DE REVISIÓN	PLAZO DE LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES
PRIMER ENTREGABLE	Hasta 35 días hábiles a partir de la suscripción del contrato.	10 DÍAS HÁBILES
SEGUNDO ENTREGABLE	Hasta 70 días hábiles a partir de la suscripción del contrato.	10 DÍAS HÁBILES

[Firma]
JAVIER FRANCISCO TAPIA GARCIA
Ingeniero Civil
C.P. N° 12345

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



TERCER ENTREGABLE	Hasta 75 días hábiles a partir de la suscripción del contrato.	05 DÍAS HÁBILES
NOTA:	<p>Si en caso no cumpliera con el levantamiento de observaciones en el plazo establecido, se le comunicará 02 veces con carta simple, que debe cumplir con la entrega, y si continua la falta, se le entregará una tercera con carta notarial que deberá entregar el estudio en un plazo máximo de 07 días hábiles; de no cumplir con el plazo indicado, se procederá a resolver el contrato.</p> <p>El consultor deberá adjuntar los pliegos de observaciones al perfil de acuerdo a lo que establece la OREI y el sector Transportes correctamente absueltas con la debida responsabilidad y seriedad, caso contrario se le considerará como no presentado.</p>	

8. CONFORMIDAD DE SERVICIO.

El informe de conformidad de servicio será emitido teniendo en cuenta la opinión favorable de los especialistas de evaluación, supervisión y/o inspector de meta y del director de la Oficina Regional de Estudios e Investigaciones - OREI del Gobierno Regional de Ayacucho.

La OREI-GRA, como administrador del contrato, es el responsable de la supervisión de la prestación del servicio, siendo su área técnica competente la Oficina de Preinversión quien verificará los plazos y términos del contrato, el Término de Referencia, documentación sustentaria para emitir su opinión de conformidad.

Los mecanismos principales de supervisión involucran el cumplimiento de lo dispuesto en los presentes términos de referencia y los contenidos que se estipulan en la formulación de cada uno de los módulos del Proyecto de Inversión Pública. Los mismos comprenden el cumplimiento estricto de los plazos y el contenido de los entregables, sometiendo a las penalidades respectivas de corresponder.

En tal sentido, se supervisará la formulación del Estudio, mediante visitas de supervisión inopinadas y aleatorias, tanto en la realización del Taller de Involucrados como en las actividades de campo y/o gabinete que desarrolla el Consultor, así mismo se realizarán solicitudes de información de avances y convocatorias a reuniones a los integrantes del Equipo Técnico del Estudio, a efectos de garantizar el adecuado progreso de los productos.

En cada una de las reuniones donde participe el Consultor y/o su Equipo Técnico, se les solicitará la presentación del Documento Nacional de Identidad (DNI) que certifique ser el integrante con el que el Consultor se adjudicó el proceso de selección o aquel que cuente con la autorización de LA OREI-GRA, en caso haya habido cambio de profesional. Las medidas de control establecidas son las siguientes:

CUADRO N° 3: MEDIDAS DE CONTROL

N°	MEDIDAS DE CONTROL	ACTIVIDAD o PRODUCTO A CONTROLAR	RESPONSABLE	PRODUCTO
1	Visita de supervisión	Trabajos de campo y/o gabinete realizados por el consultor	Área técnica de la Oficina de Preinversión	Informe de visita de supervisión
2	Convocatoria a reuniones técnicas	Estudios Especializados / Programa Médico Funcional / Programa Arquitectónico / Planos de distribución arquitectónica / Avances parciales, presentados por el consultor	Área técnica de la Oficina de Preinversión	Acta de reunión con recomendaciones, observaciones u otras consideraciones

Tdr: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



N°	MEDIDAS DE CONTROL	ACTIVIDAD o PRODUCTO A CONTROLAR	RESPONSABLE	PRODUCTO
3	Revisión de entregables	Bloque I, Bloque II, PIP Completo, presentados por el consultor	Área técnica de la Oficina de Preinversión	Informe de aprobación o informe de observaciones de entregables
4	Revisión de PIP Completo para declaración de viabilidad	PIP completo	Oficina de Preinversión	Formato de Declaración de Viabilidad

NOTAS:

- Las medidas de control 1 y 2, se realizan permanentemente en cualquier etapa de la formulación del Estudio.
- La medida de control 3, se realiza luego de presentados los Entregables.
- Las medidas de control 4 se realizan una vez se cuente con el PIP Completo.

El Jefe de Proyecto del Consultor, juega un rol importante en el proceso, debiendo coordinar permanentemente con la OREI-GRA, a fin de asegurar la fluida ejecución y aprobación de los entregables de Consultor, dando las facilidades de llevar a cabo de manera exitosa la supervisión.

Es importante precisar, que, durante el proceso de Supervisión, también se involucra a la Unidad Formuladora (OREI), la OPMI del Gobierno Regional. Por tanto, LA OREI-GRA coordinará con las entidades precitadas, a fin de dar cumplimiento a su rol durante la prestación del servicio.

El Consultor no podrá subcontratar obligaciones y/o responsabilidades asumidas por su equipo clave.

9. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO.

LA OREI-GRA realizará los pagos parciales (que corresponderán a porcentajes respecto del total del contrato), una vez obtenida las condiciones para el pago, según el siguiente cuadro:

PAGOS	% DE PAGO	ENTREGABLE RELACIONADO	CONDICIÓN PRINCIPAL PARA EL PAGO	PLAZO ESTIMADO DE PAGO
PAGO 1	40%	Primer entregable a los Treinta y cinco (35) días calendario contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.	Conformidad del Primer Entregable por parte de la OREI-GRA.	A los 15 días de conformidad del entregable.
PAGO 2	30%	Segundo entregable A los Setenta (70) días calendario contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.	Conformidad del Segundo Entregable por parte de la OREI-GRA.	A los 15 días de conformidad del entregable.
PAGO 3	30%	Tercer Entregable A los cinco (5) días calendario contados a partir del día siguiente de que la OREI-GRA, notifica la conformidad del segundo entregable (Perfil).	Informe Técnico que recomienda la Viabilidad emitida por el GR y el Formato declaratorio de viabilidad de acuerdo al Sistema de inversión pública vigente. Conformidad Final por parte de la OREI-GRA.	A los 15 días de conformidad del entregable.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCA TUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

9.1 Afectación presupuestal.

Programa	:	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS.
Prod/Proy	:	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN.
Actividad/AI/Obra	:	6000032	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN.
Función	:	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA.
División Funcional	:	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL.
Grupo Funcional	:	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL.
Meta	:		ELABORACION DE PERFILES DE INVERSION PÚBLICA; ESTUDIO DE PREINVERSION.
Fuente de Fto	:		RECURSOS ORDINARIOS.

10. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA.

La conformidad del servicio por parte de la OREI-GRA no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, según lo prevé el artículo 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El Consultor es el responsable por la calidad y contenido ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado, por un plazo mínimo de tres (3) años, contados a partir de la aprobación final del Estudio otorgado por LA OREI-GRA

11. CONFIDENCIALIDAD.

EL CONTRATISTA deberá guardar absoluta reserva y confidencialidad en el manejo de la información y documentación a la que tenga acceso durante la prestación, ni revelar cualquier detalle sobre el servicio a terceros, excepto cuando resulte estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato. En ambos casos, EL CONTRATISTA deberá dar cumplimiento y será responsable de la aplicación a todas las políticas definidas por la OREI-GRA en materia de seguridad de la información.

Asimismo, la información proporcionada a EL CONTRATISTA, o la que éste obtenga durante la ejecución de su prestación, serán exclusivamente aplicados o utilizados para el cumplimiento de los fines del mismo. La información a la que hace referencia consiste en estadísticas, mapas, dibujos, fotografías, planos, inventarios, documentación oficial, entre otros.

12. PENALIDADES (OBLIGATORIO).

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación en base al reglamento de la Ley de Contrataciones:

En caso de retaso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mor por cada día de atraso.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

TOR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

e) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F=0.40$.

f) Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes, servicios y consultorías $F=0.25$.

b.2) Para obras: $F=0.15$



Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da a lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

13. OTRAS PENALIDADES.



Todo retraso en la entrega total de la documentación exigida en cada entregable, que exceda los plazos otorgados, se considerará como mora para efecto de la penalidad respectiva; salvo casos debidamente sustentados por el Consultor y autorizados por la OREI-GRA, de conformidad con el procedimiento establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y en su Reglamento.

En caso de atraso por causas imputables a el Consultor en la presentación de los entregables y/o del plazo establecido para el levantamiento de observaciones, se aplicarán penalidades por mora según lo dispuesto en el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE), el monto máximo de penalidad es del 10% (Diez por ciento), y en caso de llegar a este tope la OREI-GRA podrá resolver el contrato según lo establecido en el artículo 164° del mencionado reglamento.

Por otro lado, de acuerdo con el artículo 163° del referido Reglamento, se establecen penalidades de forma independiente a la penalidad por mora, establecidas en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 4: SUPUESTOS PARA APLICACIÓN DE OTRAS PENALIDADES

SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO (*)	APLICACIÓN	PROCEDIMIENTO
El personal del Equipo Técnico del Estudio no asiste a las reuniones convocadas por la OREI-GRA.	Media (0.5) UIT	Por profesional y por cada inasistencia, a cada reunión convocada.	Citación (**) al personal del Equipo Técnico con un plazo no menor a tres (3) días hábiles. La participación se acredita con presentación de DNI y firma en la lista de asistencia. UP comunica al área competente de LA OREI-GRA la(s) inasistencia(s).
El Consultor no remite informes de avances a solicitud de la OREI-GRA.	Media (0.5) UIT	Por ocurrencia	La OREI-GRA solicita informes de avance vía formal o vía correo electrónico. El Consultor remite informe de avance vía correo electrónico y/o vía formal, a los dos (2) días hábiles contados a partir del día siguiente de la solicitud de la OREI-GRA.
El Consultor no cumple con los plazos individuales establecidos para cada una de las actividades contempladas en el Plan de Actividades (entregable Inicial) aprobado por la OREI-GRA.	Media (0.5) UIT	Por ocurrencia	La OREI-GRA evidencia incumplimiento y comunica al CONSULTOR el incumplimiento dos (2) días hábiles después del suceso. El Consultor informa previamente y justifica el cumplimiento de actividades del Entregable Inicial, con documentación correspondiente, en coordinación con la OREI-GRA.

[Handwritten signature]
Ing. Mario Herrera
Consultor
C.I.A. N° 429

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO (*)	APLICACIÓN	PROCEDIMIENTO
El Consultor no comunica con la debida anticipación (***) a LA OREI-GRA la realización del 'Taller de Involucrados'.	Una (1) UIT	Por ocurrencia	UP evidencia mediante documento que el Consultor realiza el 'Taller de Involucrados' sin haberlo comunicado a LA OREI-GRA. UP comunica al área competente de LA OREI-GRA el incumplimiento.
En caso culmine la relación contractual entre el Consultor y el personal ofertado y LA OREI-GRA no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	Media (0.5) UIT	Por cada día de ausencia del personal autorizado	EL CONSULTOR solicita cambio de profesional, el cual, según informe del Área Usuaria (OREI) no es aceptado por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado. UF comunica al área competente de LA OREI-GRA el incumplimiento.
No cumple con: i) la disposición de una oficina, ii) el equipamiento y software requerido, iii) la comunicación del domicilio postal en Lima, conforme a lo establecido en los términos de referencia.	Una (1) UIT	Por inspección realizada	UF verifica cumplimiento de estos requisitos. En caso corresponda, UF comunica al área competente de LA OREI-GRA el incumplimiento.

*) Si los supuestos de aplicación de penalidad persisten durante los siguientes entregables, serán aplicadas en cada pago.

(**) La citación puede ser a través de correo electrónico u otro documento formal de la Entidad.

(***) EL CONSULTOR deberá informar por lo menos con cinco (5) días calendario de anticipación.

NOTAS:

Las penalidades se aplicarán al emitir el pago del entregable en curso.

Los descuentos por las infracciones son acumulativos, hasta el máximo permitido por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las penalidades también se aplicarán por incumplimiento de término y plazos contractuales y otros que establezca la Ley y su Reglamento.

14. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige al sistema de suma alzada.

15. PROTOCOLO SANITARIO

El postor deberá adjuntar como parte de la propuesta el "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO", plan diseñado para el proceso de la elaboración del Expediente Técnico hasta su aprobación, en concordancia con el marco legal decretado por el Gobierno Central y los sectores.

- DECRETO DE URGENCIA N°031-2020: Decreto de Urgencia que dicta medidas complementarias para reforzar los sistemas de prevención control vigilancia y respuesta sanitaria para la atención de la emergencia producida por el COVID-19.
- DECRETO SUPREMO N°010-2020-TR: Decreto supremo que desarrolla disposiciones para el sector privado sobre el trabajo remoto previsto en el Decreto de Urgencia N°026-2020. Decreto de Urgencia que establece medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del COVID-19.
- RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°239-2020/MINSA, que aprueba el documento técnico "Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19" y sus modificatorias.

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



"Año de la Universalización de la Salud"

- JANET FRANCISCO TAPE CARBAJAL**
Ingeniero Civil
CIP 106 10360

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"

ANEXO 01

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>a) Jefe del proyecto Un Ingeniero Civil, con experiencia específica mínima acumulada de cuatro (04) años en proyectos de inversión en proyectos viales (puentes), que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura; como Gerente y/o Jefe, y/o Coordinador y/o Supervisor, y/o Director de estudios y proyectos, donde se demuestre que dirigió equipos multidisciplinarios de estudios de Pre inversión o Expedientes Técnicos o Estudios Definitivos en el marco de la inversión pública, para la creación y construcción y/o diseño y/o mejoramiento de puentes.</p> <p>b) Profesional especialista en Economía Un Economista, con experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura; como formulador y/o evaluador de Estudios de Pre inversión de Puentes y/o Carreteras a nivel de afirmado, asfaltos, concreto o pavimentos económicos.</p> <p>c) Profesional especialista en Topografía, Trazo y Diseño Vial Un ingeniero civil especialista en Topografía, Trazo y Diseño Vial, con experiencia de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura, experiencia en topografía, trazo y diseño vial en elaboración de estudios de Pre inversión y/o Expedientes Técnicos para mejoramiento y/o construcción de carreteras y/o puentes.</p> <p>d) Profesional especialista en Estructuras Un ingeniero civil especialista en Estructuras con experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura; experiencia en trabajos relacionados en Diseño Estructural en puentes, y/o Diseños Estructurales o evaluación de Estructuras metálicas y concreto.</p> <p>e) Profesional especialista en Geología y Geotecnia Un ingeniero civil especialista en geología y geotecnia con experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura; experiencia en trabajos relacionados en geología y geotecnia.</p> <p>f) Profesional especialista en Hidrología e Hidráulica Un ingeniero civil especialista en hidrología e hidráulica con experiencia específica mínima acumulada de tres (03) años, que se contabilizará desde la obtención de la colegiatura; experiencia en trabajos relacionados en hidrología e hidráulica relacionado en el diseño y/o construcción de puentes.</p> <p>g) Profesional especialista en Metrados, Costos y Presupuestos. Un ingeniero civil especialista en Metrados, Costos y Presupuestos y Cronograma de Ejecución con experiencia mínima acumulada de tres (03) años contabilizados a partir de la obtención de la colegiatura, experiencia en la elaboración de Metrados, Costos y Presupuestos y Cronograma de Ejecución en puentes y/o carreteras.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p>
B.2	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p>Requisitos:</p>

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



[Signature]
Ing. Ma. Mercedes Medina
INGENIERISTA
C.E.A. N° 428

[Signature]
JAVIER FRANCISCO TAFE CARRERA
Ingeniero Civil
C.P. N° 51559

La relación de equipos mínimos para la prestación objeto de la convocatoria, es lo siguiente:

- 01 equipo de Topografía (estación total)
- 02 laptop i7
- 02 equipos de cómputo estacionaria i7
- 01 impresora a color
- 01 plotter de planos
- 01 camioneta 4x4
- Cámara fotográfica
- 01 GPS

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

B.4 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

B.4.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

a) Jefe del Proyecto

Requisitos:

El profesional requerido ingeniero civil debe ser titulado y colegiado, y encontrarse habilitado.

b) Profesional especialista en Evaluación Social y Económica

Requisitos:

El profesional requerido es ingeniero económico y/o economista; titulado, colegiado y habilitado para el ejercicio profesional.

c) Profesional especialista en Topografía, Trazo y Diseño Vial.

Requisitos:

El profesional requerido es ingeniero civil, titulado, colegiado y encontrarse habilitado para el ejercicio profesional.

d) Profesional especialista en Estructuras

Requisitos:

El profesional requerido es ingeniero civil titulado, colegiado y habilitado para el ejercicio profesional.

e) Profesional especialista en Geología y Geotecnia

Requisitos:

El profesional requerido es ingeniero civil, titulado, colegiado y encontrarse habilitado para el ejercicio profesional.

f) Profesional especialista en hidrología e hidráulica

Requisitos:

El profesional requerido es ingeniero civil, titulado, colegiado y encontrarse habilitado para el ejercicio profesional.

g) Profesional especialista en Metrados, Costos y Presupuestos.

Requisitos:

El profesional requerido es ingeniero civil, titulado, colegiado y encontrarse habilitado para el ejercicio profesional.

Acreditación:

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



[Handwritten signature]
LUCAS GARCÍA
C.E.A. N° 420

[Handwritten signature]
JUAN FRANCISCO DIAZ CARRERA
Ingeniero Civil
CIP N° 52559

	<p>corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso que la copia simple no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p>
B.4.2	CAPACITACIÓN
	<p>a) Jefe del Proyectó</p> <p><u>Requisitos:</u> Estudios de diplomado en proyectos de inversión en proyectos de ingeniería mínimo 120 horas lectivas.</p> <p>b) Profesional especialista en Economía</p> <p><u>Requisitos:</u> No menor de 120 horas lectivas de participación en Diplomado, Especialización, cursos o talleres, en Invierte Perú y/o Sistema Nacional de Inversión Pública, emitido por universidad correspondiente y/o instituciones capacitadoras acreditadas.</p> <p>c) Profesional especialista en Topografía, Trazo y Diseño Vial</p> <p><u>Requisitos:</u> No menor de 120 horas lectivas de participación en Diplomado, Especialización, cursos o talleres, en estudio de Diseño Geométrico, emitido por universidad correspondiente y/o instituciones capacitadoras acreditadas.</p> <p>d) Profesional especialista en Estructuras.</p> <p><u>Requisitos:</u> No menor de 120 horas lectivas de participación en Diplomado, Especialización, cursos o talleres, en estudio de Diseño Estructural de Puentes Y/o Estructuras de concreto y Metálicas, emitido por universidad correspondiente y/o instituciones capacitadoras acreditadas.</p> <p>e) Profesional especialista en Metrados, Costos y Presupuestos.</p> <p><u>Requisitos:</u> No menor de 120 horas lectivas de participación en Diplomado, Especialización, cursos o talleres, en Metrados, Costos y Presupuestos, emitido por universidad correspondiente y/o instituciones capacitadoras acreditadas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos, según corresponda.</p> <p><u>Importante</u> <i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis (16) horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 1 000,000.00 (un millón con 00/100 soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se</p>

TaR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



Ing. María Medina
AUTONOMISTA
C.E.A. N° 429

JAVIER FRANCISCO TAFE CASARUAL
Agente Civil
CP N° 52559

computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios de consultoría similares a los siguientes: consultoría de Estudios de Pre inversión y/o expedientes técnicos para rehabilitación, mejoramiento, mantenimiento y/o construcción de puentes.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹.

Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 10** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 11**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

invierte.pe

"Año de la Universalización de la Salud"



Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

[Firma]
COORDINADORA
C.E.A. N° 429

[Firma]
JAVIER FRANCISCO TAPECARBAL
Legislador Cdt
CIP N° 5256

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN

"Año de la Universalización de la Salud"

invier.te.pe

COSTO REFERENCIAL DE ELABORACION DEL ESTUDIO DE PREINVERSION

El costo referencial del estudio de Pre-Inversión a Nivel de Perfil del proyecto: "CREACION DE PUENTE VEHICULAR INTERREGIONAL SIVIA - PICHARI, ENTRE LAS PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO", asciende a S/. 531,896.80 (QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 80/100 Soles).

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (mes)	COSTO UNITARIO S/.	PARCIAL	TOTAL
A SUELDOS Y SALARIOS						364,000.00
a Personal Profesional						222,000.00
Jefe de Proyecto	Pers.	1.00	2.50	17,000.00	42,500.00	
Ing. Civil. Especialista en Estructuras	Pers.	1.00	2.50	17,000.00	42,500.00	
Ing Civil. De Trazo y diseño vial	Pers.	1.00	1.00	15,000.00	15,000.00	
Ing. Civil de Suelos y Pavimentos	Pers.	1.00	1.50	15,000.00	22,500.00	
Ing Civil. de Metrados, Costos y Presupuestos	Pers.	1.00	1.50	12,000.00	18,000.00	
Ing. Civil de Hidrologia e hidraulica	Pers.	1.00	1.50	15,000.00	22,500.00	
Ing. Civil (Geotecnia)	Pers.	1.00	1.50	12,000.00	18,000.00	
Especialista Ambiental	Pers.	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00	
Economista	Pers.	1.00	1.50	8,000.00	12,000.00	
Especialista en gestión de riesgo de desastres	Pers.	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00	
Especialista en estudio de trafico	Pers.	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00	
Especialista Arqueologia	Pers.	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	
b Personal de apoyo profesional						18,500.00
Especialista en afectaciones prediales	Pers.	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00	
Asistente de Ingenieria	Pers.	1.00	2.50	5,000.00	12,500.00	
c Personal Técnico						32,000.00
Topógrafo (incluido equipo)	Pers.	1.00	1.00	16,000.00	16,000.00	
Procesador de Topografía	Pers.	1.00	2.00	4,000.00	8,000.00	
Cadista	Pers.	1.00	2.00	4,000.00	8,000.00	
d Ensayos de Campo y Laboratorio (Canteras)	glb					12,000.00
e Prospecciones de Campo						45,000.00
Refraction sismica (Aprox. 2000 m)	glb	01		33,000.00	33,000.00	
Excav. de calicatas en campo, extraccion de muestras, corte directo o ensayo SPT	Und.	02		6,000.00	12,000.00	
f Informacion						14,500.00
Informacion hidrologica	global	01		6,000.00	6,000.00	
Informacion geologica y cartografica	global	01		3,000.00	3,000.00	
Informacion registral	global	01		500.00	500.00	
Consulta publica y charlas con beneficiarios	global	01		5,000.00	5,000.00	
g Plan COVID - 19						20,000.00
Plan para la Vigilancia, Prevencion y Control de Covid - 19 en el Trabajo	Und.	01		20,000.00	20,000.00	
C MOVILIZACION Y APOYO LOGISTICO						18,000.00
a Alquiler de Vehiculos	global	03		6,000.00	18,000.00	
E. COSTO DIRECTO TOTAL (A+B+C+D)						382,000.00
F. GASTOS GENERALES (10%)						38,200.00
G. UTILIDAD (8.0%)						30,560.00
H COSTO DEL SERVICIO SIN IGV						450,760.00
I IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (18%)						81,136.80
J VALOR REFERENCIAL (H+I) Incluido el IGV					S/.	531,896.80

TdR: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD MEDIANTE EL PUENTE INTERREGIONAL SIVIA - CCATUN RUMI, DISTRITOS SIVIA - PICHARI, PROVINCIAS DE HUANTA Y LA CONVENCION, DEPARTAMENTOS DE AYACUCHO Y CUSCO".

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV

FACTORES DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	[80] puntos
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,595,690.00 (un millón quinientos noventa y cinco mil seiscientos noventa con 00/100 soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación “Experiencia del postor en la especialidad” previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>	<p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>$M \geq [S/ 1,595,690.00]^{12}$: [80] puntos</p> <p>$M \geq [S/ 1,329,742.00]^{13}$ y $< [S/ 1,595,690.00]$: [60] puntos</p> <p>$M > [S/ 1,000,00.00]^{14}$ y $< [S/ 1,329,742.00]$: [50] puntos</p>
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	[10] puntos

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1** del Tribunal de Contrataciones del Estado:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”
()

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

¹² El monto no puede ser mayor a tres (3) veces el valor estimado.

¹³ El monto debe ser mayor al requerido como requisito de calificación. En ese sentido, si por ejemplo se solicitó como requisito de calificación S/ 500,000.00 que equivale a una (1) vez el valor estimado la metodología del factor de evaluación podría ser la siguiente:

M >= S/ 1 000,000.00	[...] puntos
M >= S/ 750,000.00 y < 1 000,000.00	[...] puntos
M > S/ 500,000.00 y < S/ 750,000.00	[...] puntos

¹⁴ El monto debe ser mayor al requerido como requisito de calificación. En ese sentido, si por ejemplo se solicitó como requisito de calificación S/ 500,000.00 que equivale a una (1) vez el valor estimado la metodología del factor de evaluación podría ser la siguiente:

M >= S/ 1 000,000.00	[...] puntos
M >= S/ 750,000.00 y < 1 000,000.00	[...] puntos
M > S/ 500,000.00 y < S/ 750,000.00	[...] puntos

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo descriptivo Control de cronograma-Diagrams Gantt, donde se detalla el uso de recursos físicos y técnicos, pruebas de campo, etc., debiendo guardar estricta relación con el plazo de ejecución del servicio. Control de calidad para un resultado del estudio y mejoramiento de los términos de referencia para garantizar la aprobación del estudio. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.</p>	<p>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [10] puntos</p> <p>No desarrolla la metodología que sustente la oferta 0 puntos</p>
C.	CONOCIMIENTO DEL PROYECTO E IDENTIFICACIÓN DE FACILIDADES, DIFICULTADES Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN	[10] puntos
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará el conocimiento del proyecto e identificación de facilidades, dificultades y propuestas de solución formuladas por el postor para la ejecución de la consultoría, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ayuda de memoria que demuestre conocimiento del proyecto. Descripción del estado situacional, identificación de facilidades, dificultades y propuestas de solución. Conocimiento de la zona de intervención del proyecto. Anexa fotografías actualizadas de la zona. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una ayuda memoria.</p>	<p>Desarrolla ayuda memoria que evidencia el conocimiento del proyecto e identificación de facilidades, dificultades y propuestas de solución [10] puntos</p> <p>No desarrolla la ayuda memoria que evidencia el conocimiento del proyecto e identificación de facilidades, dificultades y propuestas de solución 0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL		100 puntos¹⁵

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un **puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos**.

Importante

- Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.
- Las ofertas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo especificado son descalificadas.

¹⁵ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación, incluyendo los opcionales.

EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando la oferta económica del postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el registro del monto de la oferta en el SEACE o documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 7), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) puntos a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>Donde:</p> <p>I = Oferta. P_i = Puntaje de la oferta a evaluar. O_i = Precio i. O_m = Precio de la oferta más baja. PMP = Puntaje máximo del precio.</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de consultoría de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS O SEGÚN TARIFA EN EL CASO DE PROCEDIMIENTOS CONVOCADOS BAJO EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN DE TARIFAS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁷

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora¹⁸, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA

¹⁷ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

¹⁸ La oferta ganadora comprende a la oferta técnica y oferta económica del postor ganador de la buena pro.

ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de consultoría en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [INDICAR TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD].

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicará la siguiente penalidad:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal.	Según informe del [CONSIGNAR EL ÁREA USUARIA A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO].
2	(...)		

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

¹⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ²⁰		Sí	No
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social:					
Domicilio Legal:					
RUC:		Teléfono(s):			
MYPE ²¹		Sí		No	
Correo electrónico:					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social:					
Domicilio Legal:					
RUC:		Teléfono(s):			
MYPE ²²		Sí		No	
Correo electrónico:					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social:					
Domicilio Legal:					
RUC:		Teléfono(s):			
MYPE ²³		Sí		No	
Correo electrónico:					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa

²² Ibídem.

²³ Ibídem.

2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que, mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de consultoría de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

CARTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL CLAVE

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Yo [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS] identificado con documento de identidad N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DNI O DOCUMENTO DE IDENTIDAD ANÁLOGO], domiciliado en [CONSIGNAR EL DOMICILIO LEGAL], declaro bajo juramento:

Que, me comprometo a prestar mis servicios en el cargo de [CONSIGNAR EL CARGO A DESEMPEÑAR] para ejecutar [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en caso que el postor [CONSIGNAR EL NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR²⁴] resulte favorecido con la buena pro y suscriba el contrato correspondiente.

Para dicho efecto, declaro que mis calificaciones y experiencia son las siguientes:

A. Calificaciones

A.1 Formación académica:

Carrera profesional	
Universidad	
Título profesional o grado obtenido	
Fecha de expedición del grado o título	

A.2 Capacitación:

N°	Materia de la capacitación	Cantidad de horas lectivas	Institución educativa u organización	Fecha de expedición del documento
Total horas lectivas				

B. Experiencia

[CONSIGNAR LA EXPERIENCIA SEGÚN LO REQUERIDO EN EL CAPÍTULO III DE LA PRESENTE SECCIÓN DE LAS BASES].

N°	Cliente o Empleador	Objeto de la contratación	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Tiempo
1					
2					
(...)					

La experiencia total acumulada es de: [CONSIGNAR LA EXPERIENCIA TOTAL ACUMULADA EN AÑOS, MESES Y DÍAS, SEGÚN CORRESPONDA]

Asimismo, manifiesto mi disposición de ejecutar las actividades que comprenden el desempeño del

²⁴ En el caso que el postor sea un consorcio se debe consignar el nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

referido cargo, durante el periodo de ejecución del contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del personal

Importante

- *De conformidad con el literal d) del artículo 52 del Reglamento la carta de compromiso del personal clave, debe contar con la firma legalizada de este.*
- *De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.*

ANEXO N° 6

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL, OBLIGACIONES

100%²⁷

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de procedimientos bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

OFERTA ECONÓMICA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA ECONÓMICA
TOTAL	

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el monto total de la oferta económica, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios y la estructura de costos para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar su oferta económica en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en su oferta económica, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁸ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA DEL PERSONAL CLAVE PROPUESTO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que la información del personal clave propuesto es el siguiente:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD U OTRO ANÁLOGO	CARGO	CARRERA PROFESIONAL	N° DE FOLIO EN LA OFERTA	TIEMPO DE EXPERIENCIA ACREDITADA	N° DE FOLIO EN LA OFERTA

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

*El postor debe presentar dentro de su oferta la carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según **Anexo N° 5**.*

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la contratación del servicio de consultoría va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Quando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 11

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 12

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD, DE SER EL CASO ³⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³²	TIPO DE CAMBIO VENTA ³³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁴
1										
2										
3										
4										

²⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD, DE SER EL CASO ³⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³²	TIPO DE CAMBIO VENTA ³³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁴
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda