

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
001-2021-HONADOMANI-SB**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE
AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION
INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-
SB"**



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

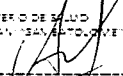
- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*


1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES


La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección



Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP¹. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

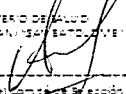
1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

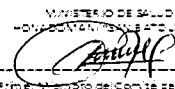
Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

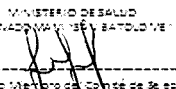
De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

¹ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección



Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

CAPÍTULO II
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

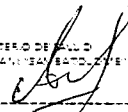
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

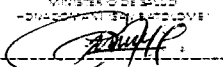
2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

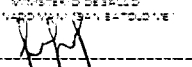
La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ"


Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ"


Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ"


Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los cien mil Soles (S/ 100,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

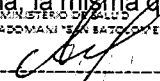
Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

Importante

En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

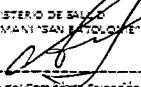
Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

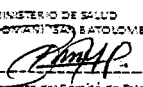
3.8. PAGOS

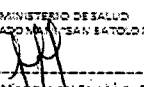
El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

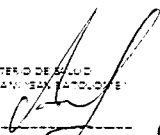
En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

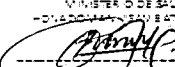
Advertencia


En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI-SB BARTOLOME-

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI-SB BARTOLOME-

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI-SB BARTOLOME-

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Hospital Nacional Docente Madre Niño
RUC N° : 20137729751
Domicilio legal : Av. Alfonso Ugarte N° 825 – Lima 01
Teléfono: : 20-10400 Anexo 193
Correo electrónico: : cfalcone@sanbartolome.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **MEMORANDO N° 042-2021-OEA-HONADOMANI-SB** el 09 de Febrero de 2021

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00- RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **doce (12) meses** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/ 14.00 (Catorce con 00/100 soles)** en la caja de la entidad (Av.

Presidente del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

Primer Miembro del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

Segundo Miembro del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección



Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

Alfonso Ugarte N°825-Lima) 1° piso, previa coordinación con el Área de Procesos (Oficina de Logística).

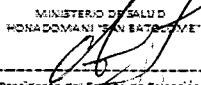
Importante

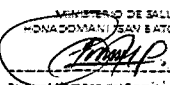
El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

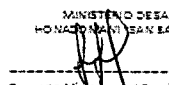
1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada mediante Decreto Legislativo N° 1341 y 1444.
- Decreto Supremo N° 344-2019-EF, que aprueba el Reglamento de la ley N° 30225, ley de Contrataciones del Estado modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF, que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de las contrataciones de bienes, servicios y obras que las entidades públicas reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 31084-2020, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021
- Ley N° 31085-2020, Ley que aprueba el Equilibrio Financiero del presupuesto del Sector Público del año fiscal 2021.
- Ley N° 31086-2020, Ley que aprueba el de Endeudamiento del Sector Público para el año Fiscal 2021.
- Texto Único de Procedimientos Administrativos –TUPA del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado–OSCE, aprobado mediante Decreto Supremo N° 106-2020-EF y publicado en el Diario Oficial El Peruano el 15 de mayo de 2020.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y publicado en el Diario Oficial El Peruano el 13 de marzo de 2019.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado mediante Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N°29973 – Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la micro y pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA.
- Código Civil.
- Directivas Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Resoluciones Emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado
- Normas y Disposiciones emitidas por la Superintendencia de banca y Seguros y AFP
- Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a SARS-CoV-2", así como, los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes, que resulten aplicables a la presente contratación.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁴**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad. En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-068-368316
Banco : Banco de la Nación
N° CCI⁶ : 01806800006836831673

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCION EMITIDAS POR ENTIDADES BAJO LA SUPERVISION DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA, SEGUROS Y AFP QUE CUENTEN CON CLASIFICACION DE RIESGO B O SUPERIOR.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

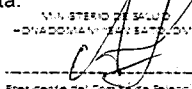
- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- Estructura de costos⁹.
- Seguro de Salud acreditado con una copia de pago mensual.
- Póliza de Seguro Complementario de Trabajo y riesgo de Salud (Pensión y Salud).
- Certificado de Calibración del Termómetro digital laser, megometro y pinza amperimetrica,

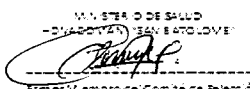
⁶ En caso de transferencia interbancaria.

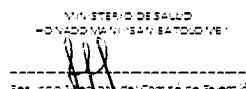
⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI-SB

Presidente del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI-SB

Primer Miembro del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI-SB

Segundo Miembro del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

acreditados por INDECOPI o por laboratorios acreditados por INDECOPI con su respectiva Resolución de autorización vigente a nombre del postor.

- l) Colegiatura y Habilitación del Ingeniero propuesto.
- m) Declaración jurada indicando que cumple con los Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de salud de los trabajadores con riesgo a exposición de COVID-19, aprobado mediante resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA y sus modificatorias.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento,

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 008-2016/DTN.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

debe presentar la documentación requerida en el **AREA DE CONTRATOS OFICINA DE LOGISTICA DEL HOSPITAL SAN BARTOLOME**, sito en la Av. Alfonso Ugarte N° 825 – Lima 01. Primer piso.

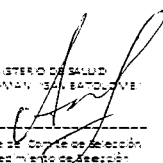
2.6. FORMA DE PAGO

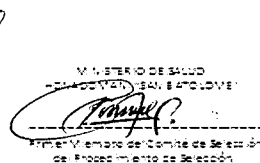
La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIODICOS (mensuales)

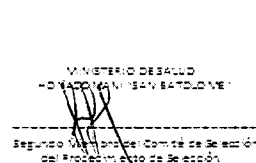
Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la oficina de Servicios Generales y Mantenimiento emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en sito en **Av. Alfonso Ugarte N° 825 – Lima 01 (Primer Piso)**.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000001

TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISIÓN Y ASPIRACIÓN INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente proceso busca a partir de una apreciación física y objetiva del estado actual de los sistemas y partes que integran los equipos de aire acondicionado, ventilación, admisión y aspiración instalados en los diversos servicios del hospital y se plantea a través del mantenimiento preventivo de equipos de aire acondicionado, mantener la operatividad eficiente, segura y confiable en forma inmediata

3. ANTECEDENTES:

El Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé, tiene una edificación de más 50 años de antigüedad con un Block Principal en forma de "U" de cinco (5) Pisos y un sótano ubicado en la Av. Alfonso Ugarte Nº 825, y un edificio adyacente de tres (3) pisos y un sótano, que Colinda con el Jr. Chancay y el Jr. Chota, donde funcionan las salas de operaciones, salas de partos, uci de la mujer, UCI NEO, laboratorio, fórmula de producción parenteral, banco de leche, consultorios externos, consultorios internos asistenciales y áreas administrativas, dichos ambientes por ser de dimensiones reducidas tienen deficiente ventilación, los servicios están expuestas a partículas y microorganismos vehiculizados que pueden resultar perjudiciales o interferir con la salud en ambientes cerrados, cuando se carece de un sistema de aire y ventilación controlado (renovación de aire por hora) el grado infeccioso intrahospitalario alto debido a una mayor concentración de partículas.

El control del aire acondicionado en el Hospital San Bartolomé, es fundamental en la prevención de infecciones intrahospitalarias, de pacientes internados que tienen distintos grados de inmunosupresión o sufren de infecciones respiratorias. No todas las áreas de los servicios mantienen un enfriamiento de ambiente, a una misma temperatura, presión y números de recambios de aire. En la prevención de infecciones intrahospitalarias, se requiere un aire acondicionado de confort humano renovable con recambios por hora a través de conductos artificialmente refrigerados, y controlado, asimismo los consultorios requieren de un confort de climatización adecuado, la forma de abordar las patologías más recurrentes, es a través del mantenimiento eficaz. Mantendremos la operatividad estable de los equipos, tales como funcionalidad, seguridad, confort, imagen, e higiene, además de lograr racionalizar los costos de operación.

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
JEF. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPANA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

2

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
FOLIO N°
DE LOGISTICA

HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
OFICINA DE
SERVICIOS GENERALES
Y MANTENIMIENTO
SAN BARTOLOME - QUITO

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
FOLIO N°
DE LOGISTICA

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

CCEI

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000002

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

4.1. Objetivo General

Contratar a una persona natural o empresa jurídica que brinde el servicio ininterrumpido y de forma permanente durante 12 (doce meses) con un programa de mantenimiento preventivo, subsanando las averías, fallas, de los equipos e instalaciones vitales para dotar de un funcionamiento óptimo/bueno libre de problemas.

4.2. Objetivos Específicos

Contar con un servicio ininterrumpido para la totalidad de los equipos de aire acondicionado, ventilación y admisión y aspiración de aire forzado.

Mantener un confort de temperatura, humedad segura y confiable de los sistemas de aire acondicionado, ventilación, admisión y aspiración de aire.

5. CARACTERISTICA Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

5.1. Descripción y cantidad del servicio a contratar:

La persona natural o jurídica, prestará el servicio especializado para el mantenimiento preventivo de equipos de aire acondicionado, ventilación, sistema de admisión y aspiración de aire para el HONADOMANI - San Bartolomé de acuerdo a la relación, de equipos (Anexo 01), y los no incluidos en el inventario que han terminado su garantía de venta. Corresponde al Proveedor del servicio cumplir con el programa de mantenimiento preventivo y la atención adicional de los equipos que no están incluidos en el presente inventario.

➤ **Equipos que climatizan ambientes críticos:** UCI de la Mujer, Sala de operaciones, UCI Neonatología, Sala de aislados, Laboratorio Clínico, Banco de Leche, Nutrición de Formulas Parenterales, el mantenimiento será en forma mensual.

➤ **Equipos que climatizan ambientes semi-críticos** (Farmacia, Almacén de farmacia, Tópicos de curaciones, Nutrición enteral, Consultorios internos y externos será en forma bimensual.

➤ **Equipos que climatizan ambientes administrativos y menores** será en forma bimensual.

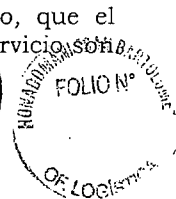
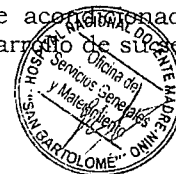
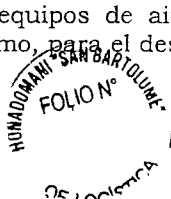
5.2. Actividades:

Las Actividades de Mantenimientos Programados y/o Imprevistos deben realizarse para recuperar los parámetros normales, adecuados, seguros y confiables de funcionamiento de los equipos de aire acondicionado, ventilación y admisión aspiración de aire atmosférico y sus instalaciones propias recuperando de esta manera la condición de operatividad y disponibilidad de los equipos que el Proveedor tiene en cobertura, dichas Actividades de Mantenimiento Preventivo para los equipos de aire acondicionado, que el proveedor debe considerar como mínimo, para el desarrollo de sus servicios son las siguientes:

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"

.....
TSC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ALTUPHIA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

3



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.E.I.

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000000

5.2.1. Evaluación:

Inspección exhaustiva por el personal técnico especialista que provee el servicio, con equipos, instrumentos, y herramientas en buen estado que el postor debe proveer para realizar el servicio de mantenimiento preventivo de los sistemas fundamentales de los equipos Split decorativos, Split ducto, paquete, ventilación, admisión y aspiración de aire, y líneas vitales como tuberías de drenaje, serpentines del evaporador y condensador, limpieza y purgado de bombas de condensado, regulación de termostatos, revisión de amperaje, megado de bobinas eléctricas entre fase y masa (tierra) del moto compresor cuando sea necesario, medición de presión de gas en las tuberías de baja y alta presión de cada una de las unidades correspondientes y revisión de fugas.

5.2.2. Suministro e instalación:

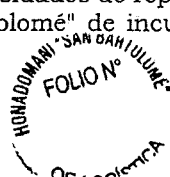
El Proveedor, durante la vigencia del Contrato, mantendrá un "capital de trabajo mensual" igual a Ochocientos soles (S/800.00), el mismo que estará incluido en su oferta. El capital de trabajo estará disponible en efectivo por la empresa proveedora del servicio, el mismo que será entregado al técnico o al Ingeniero Residente de la persona natural o empresa Jurídica dentro de los 03 primeros días del periodo mensual correspondiente para el suministro de repuestos, materiales y/o insumos menores que las actividades de mantenimiento requieren de acuerdo a lo estipulado, en los numerales siguientes:

a) El proveedor del servicio estará obligado a suministrar nuevos repuestos, materiales, insumos y servicios de manufactura hasta por el monto del capital de trabajo establecido en el párrafo anterior el costo máximo de un moto compresor repuesto no deberá exceder el 80% del capital de trabajo mensual, el suministro de repuestos, materiales, insumos y servicios de manufactura, su adquisición será autorizado por el Técnico Responsable de Mantenimiento del HONADOMANI - San Bartolomé el costo de los repuestos, materiales, insumos y servicios de manufactura que el proveedor del servicio suministre al HONADOMANI - San Bartolomé con uso de su capital de trabajo, será facturado junto con las actividades de mantenimiento mensual, anexo a las O.T.M, durante todos los meses del periodo del contrato.

b) En caso el monto de "capital de trabajo mensual" igual a Ochocientos soles (S/. 800.00) no sea suficiente para la atención a la demanda de los equipos de aire acondicionado, ventilación, admisión y aspiración de aire la Jefatura de Servicios Generales podrá solicitar al personal RESIDENTE responsable de la empresa, proveedora que se disponga hasta un 30% de capital de trabajo del mes siguiente (Descuento automático del mes siguiente del capital de trabajo), estando el Proveedor en la obligación de hacer efectivo la disposición del 30% del capital para cubrir las necesidades de repuestos y/o diferentes servicios del HONADOMANI "San Bartolomé" de incumplirse se aplicaría la

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

4



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primera Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segunda Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.E.I.

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000004

penalidad por concepto de falta de recursos económicos (capital de trabajo). Este concepto solo se aplicara en los meses de mayor demanda que son los meses de verano y el capital de trabajo podrá restituirse en los meses posteriores de menor demanda.

c) En caso el monto de "capital de trabajo mensual" igual a ochocientos soles (S/. 800.00) no sea gastado en su totalidad, el monto no GASTADO pasara a sumar el capital de trabajo del siguiente mes.

d) El costo de los repuestos, materiales, insumos y servicios de manufactura que el Contratista suministre al HONADOMANI - San Bartolomé con uso de su capital de trabajo, serán presentados con la copia de sus respectivos comprobantes de pago y el número de OTM, en el Informe Mensual adicionando un listado del mismo y/o ficha de "entrega de repuestos adquiridos".

e) Los comprobantes de pago de estos ítems deberán tener el visto bueno del Responsable Supervisor técnico del hospital de mantenimiento de equipos de aire acondicionado, ventilación, admisión y aspiración de aire del hospital, aquellas que no lo tengan no serán consideradas en el pago, el cual será visado por el Jefe de Servicios Generales y Mantenimiento.

f) Las partes (moto compresor hasta 18,000 btu/hora), repuestos, materiales e insumos necesarios para el cumplimiento del Programa de Mantenimiento Preventivo o reparación, cuyo costo sea mayor al 80 % del capital de trabajo, serán adquiridos y suministrados por el HONADOMANI "San Bartolomé".

g) El Proveedor, concluida las actividades de mantenimiento, entregará al técnico supervisor responsable de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento los repuestos reemplazados esta entrega se acreditará con la ficha de "Entrega de Repuestos Reemplazados que contendrá los datos del equipo, OTM, descripción del Repuesto cambiado etc.

La entrega deberá contar con las firmas del área usuaria, técnico de la empresa y Supervisor Responsable de los equipos de aire acondicionado, ventilación, admisión y aspiración de aire de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento o quién, haga sus veces.

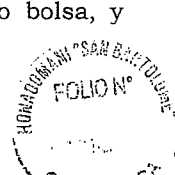
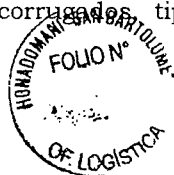
5.2.3. El mantenimiento:

Preventivo de aire acondicionado se realizará de acuerdo a la clasificación que se consignará en la estructura detallada de actividades (para la firma del contrato) a ejecutar por el proveedor y debe considerar labores de limpieza interior y exterior de la unidad evaporadora, ventilador, condensador lavado de pre filtros de aluminio con liquido químico diluido (1x3) mensual, remplazo por deterioro, revisión bimensual de los filtros corrugados, tipo bolsa, y



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

5



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.E.I

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000003

cambio por deterioro cada seis (6) meses y según su condición de saturación, evaluación de fuga de aire en los ductos, limpieza de moho, partículas de hollín, cenizas adheridas, limpieza de bandejas e interior de tuberías de drenaje, serpentines del evaporador y condensador con soluciones químicas diluido (1x3), limpieza y purgado de bombas de condensado, regulación de termostatos, revisión de tarjeta, revisión de amperaje, megado de bobinas eléctricas entre fase y masa (tierra) del moto compresor cuando sea necesario, medición de presión de gas en las tuberías de baja y alta presión de cada una de las unidades correspondientes, limpieza de los controles eléctricos con disolvente dieléctrico SS-25 o equivalente de las tarjeta(s) electrónica(s), contactores eléctricos, relays, contactos, revisión de terminales (cambiar de ser necesario a fin de evitar falsos contactos), revisión y mantenimiento de las resistencias eléctricas del sistema de humidificación y de calefacción que tuvieran los equipos de aire acondicionado, revisión y/o cambio de fajas en "V", capacitores, tablero(s) eléctrico(s), lubricación, carga de gas para el correcto funcionamiento del equipo, revisión de fugas, pintado y aislamiento de ductos, carcasa que cubren los equipos, etc.

5.3. Seguros

El personal de la empresa deberá contar con el seguro de salud acreditado, con una copia de pago mensual, también deberá contar con el seguro complementario de trabajo y riesgo de salud (SCTR), se deberá presentar para la firma de contrato.

5.4. Lugar y plazo de prestación del servicio

El servicio se realizará en los ambientes del "Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé" y tendrá una duración de 12 meses.

6. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR:

6.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

El proveedor deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores y estar habilitado para contratar con el estado, además deberá presentar una declaración jurada manifestando que cumple con los Lineamientos para la vigilancia, Prevención y Control de Salud de los trabajadores con riesgo a exposición de COVID-19, aprobado mediante Resolución Ministerial N°448-2020-MINSA y sus modificatorias.

6.2 Recursos a ser provistos por el proveedor:

6.2.1 Equipamiento:

El proveedor del servicio entregará a su personal técnico especialista un maletín con herramientas e instrumentos en estado bueno.



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"

TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.E.I

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000006

EQUIPOS, INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS QUE EL PROVEEDOR DEBE INGRESAR AL HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

N°	DENOMINACION	CARACTERISTICA	CAN T.
1	BOMBA DE VACIO	PORTATIL	1
2	COMPRESORA	CON PISTOLA DE PINTAR	1
3	LAMPARA DE EXTENSION	100 WATTS, 220VAC, 8 METROS	1
4	MEGOMETRO	DIGITAL	1
5	MULTIMETRO DIGITAL	MEDICION DE VOLTAJE (HASTA 1000 WATTS), CORRIENTE, RESISTENCIA, CAPACIDAD, FRECUENCIA Y PRUEBA DIODOS	1
6	PINZA AMPERIMETRICA DIGITAL	HASTA 1000 AMPERIOS AUTORRANGO	1
7	TERMOMETRO	DIGITAL CON TERMOCUPLA TIPO K Y LASER	2
8	VERNIER METALICO	DE 0" HASTA 6" (0mm A 152mm) INCREMENTOS DE 0.001" Ó 0.025"	1
9	MARTILLO METALICO	MEDIDA ESTANDAR	4
10	MARTILLO DE GOMA	MEDIDA ESTANDAR	4
11	PINZA AMPERIMETRICA	DE 0 A 100A	4
12	EXTRACTOR DE RODAMIENTOS	MEDIANO	1
13	MANOMETRO DE REFRIGERACIÓN		2
14	EQUIPO DE SOLDAR PORTATIL		1

EQUIPO DE COMUNICACIÓN

1	TELEFONO	TELEFONO CELULAR PARA EL PERSONAL DE LA EMPRESA	1
2	TELEFONO	TELEFONO CELULAR (PARA EL SUPERVISOR DEL HOSPITAL)	1

UNIFORMES PARA EL PERSONAL

1	UNIFORMES PARA TECNICOS: CON LOGO DEL PROVEEDOR	PERSONAL DEBIDAMENTE UNIFORMADO DE ACUERDO A LA ESTACION CAMISA Y PANTALON AZUL, IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD, POLO PARA	1
---	-------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER PUEL CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

7



MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"
Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

26

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

GCEI

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000007

	ESTACION DE VERANO CON LOGO DE LA EMPRESA	
--	----------------------------------------------	--

CONTENIDO DEL MALETIN DE HERRAMIENTAS PARA CADA TECNICO Y ESPECIALISTA

1	BOMBILLA DE AIRE		1
2	BROCHA DE LIMPIEZA	1 PULGADA	1
3	CAUTIL CON PUNTA DE PLATA	30 WATTS, 220VAC	1
4	CUCHILLAS DE USO GENERAL	ESTANDAR	1
5	JUEGO DE ALICATES	X 6 PIEZAS (CORTE, UNIVERSAL, PINZA) CON MANGOS AISLADOS	1
6	JUEGO DE DESARMADORES ESTRELLA	X 4 IMANTADOS Y AISLADOS	1
7	JUEGO DE DESARMADORES PLANOS	X 4 IMANTADOS Y AISLADOS	1
8	JUEGO DE LIMITONES	X 6 PIEZAS (PLANO, TRIANGULO, REDONDO) DE 6 PULGADAS	1
9	JUEGO DE LLAVES ALLEN EN MILIMETROS	JUEGO DE 8 PIEZAS DIFERENTES MEDIDAS	1
10	JUEGO DE LLAVES ALLEN EN PULGADAS	JUEGO DE 8 PIEZAS DIFERENTES MEDIDAS	1
11	JUEGO DE PERILLEROS	X 6 PIEZAS AISLADOS	1
12	LINTERNA Y LUPA	PARA EXÁMENES MINUCIOSOS	1
13	LLAVE FRANCESA	6 Y 8 PULGADAS	1
14	MULTIMETRO DIGITAL	MEDICION DE VOLTAJE, CORRIENTE, RESISTENCIA, CAPACITANCIA Y PRUEBA DE DIODOS CON CERTIFICACIÓN UL	1
15	PELADOR DE CABLES	PARA VARIAS MEDIDAS	1

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPHA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

8

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
FOLIO N°
DE INVENTARIO

HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
"SAN BARTOLOME"
Oficina de
Servicios Generales
y Mantenimiento

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

GOBIERNO

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000008

16	ALICATE DE PRESION	ESTANDAR	1
17	LLAVES DE BOCA-CORONA	JUEGO DE 6 PIEZAS	1
18	LLAVES TORZ	JUEGO DE 8 PIEZAS DIFERENTES MEDIDAS	1
19	LLAVE HEXAGONAL	JUEGO DE 8 PIEZAS DIFERENTES MEDIDAS	1
20	CORTADOR PARA TUBO DE COBRE		1
21	EXPANSOR DE TUBO PARA COBRE		1
22	BALON DE GAS DE 13K	CON GAS R22	1
23	BALON DE GAS DE 13K	CON GAS R410A (ECOLOGICO)	1

El postor debe contar con (1) termómetro Digital Laser, megometro y pinza Amperimétrica referidos en la lista, calibrados por INDECOPI o por laboratorios acreditados por INDECOPI con su respectiva Resolución de autorización vigente a nombre del postor, sustentado con la presentación de su certificado de calibración por INACAL o equivalentes (se acreditará con copia de Certificado de Calibración original y será presentado para la firma del contrato).

Se precisa que el Teléfono Celular estará asignado a los técnicos e ingeniero de la empresa proveedora del servicio, con llamadas ilimitadas de forma mensual cada uno; el cual servirán para las coordinaciones propias del servicio de mantenimiento preventivo o reparación de los equipos. El técnico(s) deberá contar con un cuaderno de bitácora. Todas las herramientas deberán ser de marca de calidad reconocida en el mercado internacional y nacional.

6.2.2. Personal

Se deberá tener en cuenta los recursos humanos necesarios para la prestación del servicio así como los perfiles básicos del personal, el postor deberá presentar de su personal para la verificación del cumplimiento de los perfiles solicitados así como el respectivo conocimiento destrezas y habilidades las cuales deben estar en conformidad con los documentos sustentados los mismos que serán contrastados con los servicios o áreas donde realizaran sus trabajos. Se deberá detallar de manera clara el periodo de experiencia en donde se haya desempeñado la persona, natural o Jurídica y su técnico(s).

El proveedor dispondrá al personal técnico de aire acondicionado, a estar de manera permanente dentro del horario establecido por el HONADOMANI - San Bartolomé únicamente se podrá ausentar para realizar la reposición de repuestos previa autorización del Supervisor responsable designado por la

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

9

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
FOLIO N°

Oficina de
Servicios Generales
y Mantenimiento
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
SAN BARTOLOME

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-
Presidente del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-
Primer Miembro del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-
Segundo Miembro del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

28

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.E.I.

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
- "Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000009

Jefatura de Servicios Generales y Mantenimiento que se hará cargo de coordinar la ejecución y cumplimiento del Programa de Mantenimiento Preventivo, la asistencia y control del personal de la empresa proveedora del servicio lo realizará la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.

Ningún personal de la empresa podrá ser cambiado de forma unilateral por la empresa proveedora del servicio salvo previa autorización o solicitud de la Jefatura de Servicios Generales y Mantenimiento o quién éste designe, además sólo procederá cambios, por caso fortuito o FUERZA MAYOR contemplado en la Ley de Contrataciones del Estado.

El perfil profesional y técnico (recursos humano) de la oferta ganadora será el perfil que se deberá contemplar durante toda la vigencia del contrato.

La Colegiatura y habilitación del Ingeniero presentado como personal clave en los requisitos de Calificación, deberá ser presentado para la firma del contrato. En el caso fortuito a fuerza mayor contemplado en la Ley de Contrataciones, el PROVEEDOR DEL SERVICIO CONTRATISTA deberá proceder con sustituir por personal que cumpla el mismo perfil propuesto dentro de las 24 horas el mismo que deberá contar con la aprobación de la Jefatura de Servicios Generales y Mantenimiento, la evaluación de sus destrezas, habilidades y conocimientos, para que el servicio de mantenimiento preventivo no se vea perjudicado por falta de personal. El coordinador deberá ser un Ingeniero Electricista o Ingeniero Mecánico o Electrónico o ingeniero mecánico electricista, mínimo de 03 años de experiencia en el mantenimiento del rubro, el mismo que supervisará (in situ) todos los trabajos realizados; la calidad del servicio, presentando el informe mensual al respecto.

El personal del Contratista deberá cumplir las siguientes normas de conducta:

- Pulcritud y orden personal en todo momento
- Puntualidad y responsabilidad
- Respeto, cortesía y buenas costumbres
- Utilizar el uniforme y el Fotochek en forma impecable y decorosa.

El proveedor del servicio proporcionará, de su propio, peculio, uniformes y Fotochek a la persona (s) que ejecuta el mantenimiento en el HONADOMANI "San Bartolomé".

La Jefatura de Servicios Generales y Mantenimiento y/o el técnico Supervisor o el Jefe de la Unidad de Infraestructura y Sistemas, podrá solicitar la sanción y/o cambio inmediato de personal, cuando este demuestre negligencia y/o incapacidad en el cumplimiento de sus actividades.

El cambio del personal indicado en el acápite anterior se debe realizar en el plazo de cuarenta y ocho (48) horas.

El personal deberá registrar su ingreso y salida en la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento en cuaderno de registro.

El servicio de mantenimiento se ejecutará de la siguiente forma:



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TSC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

10



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISIÓN Y ASPIRACIÓN INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

CC/EL

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000010

Lunes a viernes : 8:00 horas – 15:30 horas
Sábado : 8:00 horas – 14:00 horas

Refrigerio de lunes a viernes: De 45 minutos. De 1.00 pm a 1.45 p.m.

El proveedor del servicio establecerá un retén domiciliario para cubrir las 24 horas los 6 días de la semana durante toda la vigencia del Contrato la programación del RETEN será entregada a la Oficina de Servicios Generales y mantenimiento donde detallara el nombre de la persona y el numero celular para, que se le pueda comunicar en el caso de una emergencia.

El personal deberá registrar su ingreso y salida en la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento en cuaderno de registro.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. Otras obligaciones del contratista

a) El Proveedor del Servicio será responsable de los daños, pérdidas y/o sustracciones que sufriera el HONADOMANI "San Bartolomé" por acción desconocimiento o negligencia de su personal, debiendo reparar o reemplazar a satisfacción del HONADOMANI - San Bartolomé los daños causados. Si en el término de seis (6) días calendarios, no realiza la reparación o reemplazo, el HONADOMANI "San Bartolomé" descontará automáticamente, el valor de la reparación o reemplazo de los importes pendientes de cancelación el valor de reparación o reemplazo del bien será el de vigencia en el mercado y será puesto en conocimiento del Contratista. La reparación o reemplazo por sustracción ilícita se cumplirá sin perjuicio de las acciones administrativas, policial y/o judicial que el caso obligue.

Si el monto de la facturación pendiente de pago no cubra el valor de la reparación a reemplazo, y el Contratista no se pronuncia al respecto, el HONADOMANI - San Bartolomé ejecutará la Declaración Jurada del Contratista.

b) El Contratista es responsable directo del personal que ejecuta la prestación del servicio contratado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con el HONADOMANI "San Bartolomé".

c) El Contratista es responsable del pago oportuno de las remuneraciones de su personal (dentro de los últimos 3 días antes que culmine el mes vigente), así como de todos los importes, que por el pago de tales remuneraciones pudieran devengarse por conceptos de leyes, beneficios sociales, seguro social, indemnización por tiempo de servicios, tributos creados o por crearse, etc.

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"
TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPIN
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

11

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
FOLIO N° 001
OF. LOGISTICA

HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
"SAN BARTOLOME"
Oficina de
Servicios Generales
y Mantenimiento

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

30

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.EI

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000011

d) El HONADOMANI "San Bartolomé" no le corresponderá ninguna responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones, invalidez o muerte de los trabajadores del Contratista o terceras personas, que pudieran ocurrir en la ejecución del contrato, con ocasión o como consecuencia del mismo, esto es de responsabilidad enteramente del contratista ya que debe de velar por que se cumplan todas las medidas de seguridad previstas en los presentes términos de referencia, debiendo contar con los equipos e implementos de seguridad necesarios para las labores a realizar.

e) El proveedor del servicio deberá elaborar las fichas técnicas y un registro histórico de todos los equipos de aire acondicionado, ventilación, admisión y aspiración de aire, dentro de su cobertura y de los equipos que están en garantía que pertenecen al HONADOMANI "San Bartolomé" a su vez deberá implementarse una tarjeta KARDEX para todos los equipos (en cobertura y en garantía) donde se detalle la fecha de intervención de los mantenimientos preventivos o reparación para su respectivo control por parte del HONADOMANI "San Bartolomé"

7.2. Medidas de control durante la ejecución contractual

Para los fines de programación y prestación del servicio, se debe entender que el periodo de actividades de mantenimiento se inicia y cierra, el primer y último día del periodo del mes respectivo y/o (según como sea indicado por la orden de servicio).

El técnico Supervisor del Hospital San Bartolomé y el técnico residente de la empresa Proveedora del servicio, Coordinará con el Jefe del Servicio Usuario el inicio o ejecución de la actividad del mantenimiento programado, de tal manera que no se interrumpa la labor del servicio usuario.

Ejecutará el mantenimiento utilizando los medios y área de servicio aceptado por el HONADOMANI "San Bartolomé".

En el caso que la actividad de mantenimiento programado no se ejecute en la fecha prevista, se reprogramará el mantenimiento en acuerdo con el usuario.

Concluido el trabajo y se demuestre al usuario el eficiente mantenimiento ejecutado, el Usuario jefe del servicio firmará la Orden de Trabajo de Mantenimiento.

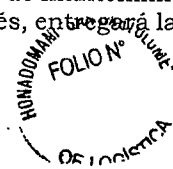
Si el servicio no se ajusta al requerimiento programado, el proveedor subsanará o concluirá la actividad de mantenimiento dentro del plazo perentorio que disponga el HONADOMANI "San Bartolomé".

Aceptada la actividad de mantenimiento, registrará en la OTM las actividades cumplidas, mano de obra asignada, recursos materiales cambiados o aplicados y tiempo utilizado en el mantenimiento del equipo.

En la fecha de conclusión de las actividades de mantenimiento, al término del mes hasta un máximo de tres (3) días después, entregará las Ordenes de Trabajo

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPANA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

12



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

GOB

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000012

de Mantenimiento a la Oficina de Servicios Generales y mantenimiento y estará Refrendada o aprobado por el técnico supervisor del hospital.

7.3. Conformidad de la Prestación

La Orden de Trabajo de Mantenimiento de HONADOMANI "San Bartolomé" es documento ineludible para el trámite de conformidad y pago del servicio especializado de Mantenimiento prestado en el periodo respectivo.

El Proveedor del servicio deberá, realizar un número no menor de 15 O.T.Ms mensual de mantenimiento de los equipos de A/A tipo paquete y Split ducto, y como Mínima 30 O.T.Ms. Mensual de Equipos de Aire Acondicionado tipo Split de ventana, pared a Techo Cinco (5) Equipos de admisión y aspiración de aire, asimismo corregirá para el buen funcionamiento de los Sistemas de ventilación.

El Proveedor de Servicios dará por concluida la actividad de mantenimiento si el trabajo e información de la actividad de mantenimiento se ha cumplido conforme a lo contratado, firmando la Orden de Trabajo de Mantenimiento en señal de conformidad.

Queda entendida que la Orden de Trabajo de mantenimiento está incluida cuando cuenta con las firmas de conformidad, tales como Jefe de Servicio Usuario, el Técnico Supervisor de equipos de Aire Acondicionado, Ventilación, Admisión y Aspiración de Aire del HONADOMANI, el técnico de la empresa natural o Jurídica del Servicio y el Jefe de Servicios generales y Mantenimiento.

El proveedor del servicio, dentro de los tres (3) días siguientes al término de cada periodo (mes) de prestación del servicio, elaborara el informe técnico conteniendo lo siguiente:

- Cuadro Resumen de la Ejecución del Mantenimiento de equipos de A/A. Admisión, admisión y Aspiración de Aire atmosférico.
- Reporte Consolidado de trabajos ejecutados de Mantenimiento.
- Reporte de Materiales y Repuestos utilizados de mantenimiento
- Rendición de Gastos por Suministro de Repuestos, Materiales e Insumos adquiridos por el contratista con el Capital de Trabajo, adjuntando copias de facturas y/o Boletas de Venta según lo establecido en la presente base en el numeral correspondiente.
- OTM's ejecutadas pueden ser copias simples
- Cuadro consolidado de Actividades Ejecutadas y finalmente se precisa que la oficina encargada de brindar la conformidad del servicio será la oficina de servicios generales y mantenimiento



7.4. Otras Penalidades.

Se establecen las siguientes penalidades:

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"

TEC. ALEXANDER FLORES CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.E.I.

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000013

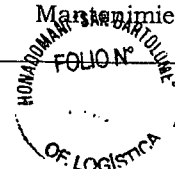
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Informe técnico: por no presentarlo dentro del plazo establecidos en los términos de referencia.	6% de la UIT, por cada día de retraso.	Previo informe del responsable de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.
2	Mantenimiento de equipos: por no hacer efectiva el 30% adicional del capital de trabajo mensual para la reparación del equipo.	3% de la UIT por cada equipo que no se le realice el mantenimiento programado lo que no deja de lado que a la observación la empresa realice este servicio.	Previo informe del responsable de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.
3	Servicio Técnico: por no presentarse dentro del tiempo requerido, ante la comunicación realizada para la atención del mal funcionamiento del equipo.	3% de la UIT por cada día de retraso.	Previo informe del responsable de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.
4	Indumentaria de Protección e implementos de Seguridad: cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de la indumentaria de protección e implementos de seguridad completos para la prestación del servicio.	2 % de la UIT por cada técnico o personal propuesto	Previo informe del responsable de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.
5	Cambio de Personal: cuando el contratista cambie el personal propuesto sin autorización previa del responsable de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.	3 % de la UIT por persona	Previo informe del responsable de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.
6	La inasistencia del personal del proveedor del servicio contratado que no sea cubierta por otra persona (del mismo perfil profesional o superior a la oferta del contratista), se sancionará por personal	PENALIDAD DIARIA POR CADA PERSONAL FALTANTE = HORAS HOMBRE X 8.00 hs.	Previo informe del responsable de la Oficina de servicios generales y Mantenimiento



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"

TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPANA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

14



MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
"HONADOMANI SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.E.I.

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000014

	faltante, con una penalidad por cada día de inasistencia de cada trabajador, hasta acumular el 10% del monto correspondiente al periodo en evaluación. LA PENALIDAD POR CADA DIA DE INSISTENCIA, de su personal FALTANTE, SE CALCULARA DE ACUERDO AL COSTO DE LA HORA HOMBRE QUE CORRESPONDA AL PERSONAL FALTANTE		
8	Reten 24 horas Cuando en caso de Emergencia el contratista no establezca un retén domiciliario para cubrir las 24 horas los 6 días de la semana durante toda la vigencia del contrato.	5% de UIT x cada emergencia	Previo informe del responsable de la Oficina de servicios generales y Mantenimiento
9	Rendición de gastos Cuando no coincida sus gastos facturados con lo verificado en las facturas y/o Boletas de Venta.	8% de UIT x cada evento.	Previo informe del responsable de la oficina de servicios generales y mantenimiento

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTURIA
JEFE DE LA UNIDAD/FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
Ing. Eduardo Eusebio German Salazar
CIP N° 91355
Jefe Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
FOLIO N°
OF. LOGISTICA

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



PERU

MINISTERIO DE SALUD

Hospital Nacional Docente Madre Niño
"San Bartolomé"

C.C.E.I.

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

000015

7.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada.

7.6. SUBCONTRATACIÓN

No aplica.

7.7. CONFIDENCIALIDAD

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

7.8. FORMA DE PAGO

Mensual (Según como sea indicado por la Orden de Servicio).

7.9. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados es de un (01) año, contado a partir de la conformidad del servicio.

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER ROEL CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS

16



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

ANEXO N° 01

RELACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DEL HOSPITAL SAN BARTOLOMÉ AÑO 2020

ITEM	SERVICIO	MARCA	MODELO	SERIE	COD. PATRIM.	UBIC.	FECHA DE COMPRA	TIPO	SITUACIÓN
EQUIPO DE A/A QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN EL 1ER PISO DEL HOSPITAL SAN BARTOLOMÉ									
01	Almacén Logística	MIDEA	MO-36CR	130102230 61	112236140010	1er piso	05/07/07	Decorativo	Operativo
02	Bronco Pulmonar	MIRAY	AMV-CKL-12	S/S	EN TRAMITE	1er piso	08/05/11	Ventana	Operativo
03	Banco de Sangre	CARRIER	NZA-E36AH	X07208266 0	112236140017	1er piso	25/06/08	Decorativo	Operativo
04	Central Telefónica	Cold Point	CPW-SH24	CLC614589 6	112236140011	1er piso	04/06/96	Decorativo	Operativo
05	Consultorio Gastro	LG	SJ-182CD	012TAYVO1 698	112236147163	1er piso	06/04/10	Decorativo	Operativo
06	Consult. Infectología	LG	SJ-122HD1	011TAEJD 0116	112236147161	1er piso	06/06/10	Decorativo	Operativo
07	Consult Oftalmología	Cold Point	CHWC-18	JAAOGBE3 121890000 446	112236147187	1er piso	06/06/14	Decorativo	Operativo
08	Consult Oftalmología	Cold Point	CHWC-18	JAAOGBE3 121890000 446	112236147188	1er piso	06/06/14	Decorativo	Operativo
09	Consult Oftalmología	Cold Point	CHWC-18	JAAOGBE3 121888001 152	112236147186	1er piso	06/06/14	Decorativo	Operativo
10	OF EJECUTIVA DE ADMINISTRACION	CLIMASOL	CSL18C2A-PARED	JAAOWAHC 192367800 0458	112236147211	1er piso	17/02/12	Decorativo	Operativo



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Presidente del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Primer Miembro del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Segundo Miembro del Comité de Selección
de Procedimiento de Selección

TEC. ALEXANDER FERRER CASTAÑO

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

11	Dirección	LG	SJ-18-2HD	20YTA10063204TA	112236147182	1ER PISO		Decorativo	operativo
12	Informática	YORK	GJT325M AAX1	422602684171200024	112236147222	4TO piso	30/04/16	Ventana	Operativo
13	Informática	YORK	EET-YNDA60F S	243902689150900036	112236147200	4TO piso	30/04/16	Ventana	Operativo
14	Espirómetro	MIRAY	AMV-CK12	S/S	EN TRAMITE	1er piso	08/05/11	Ventana	Operativo
15	Nefrología	MIDEA	MS-ID12HR	D212117930053	EN TRAMITE	1er piso	02/06/13	Decorativo	Operativo
16	Nefrología	MIDEA	MS-ID12HR	D212117930061	EN TRAMITE	1er piso	02/06/13	Decorativo	Operativo
17	Rehabilitación	LENOX	LXGVCMD036100P20-3	D200232620215707160009	EN TRAMITE	1er piso	02/05/15	Decorativo	Operativo
18	Rehabilitación	LENOX	LXGVCMD036100P20-3	D200232620215707160034	EN TRAMITE	1er piso	02/05/15	Decorativo	Operativo
19	Rayos X	YORK	YSDA-18FS	10023981200180	112236147170	1er piso	12/11/12	Decorativo	Operativo
20	Rayos X	LG	SJ-182CD	301TAY00050	EN TRAMITE	1er piso	13/12/12	Decorativo	Operativo
21	Rayos X	CARRIER	NZA-E24H	X081683828	112240100012	1er piso	05/04/09	Decorativo	Operativo
22	LAB. Coprocultivo	LG	SJ-18-2CD	205TA1786	112236140183	1er piso	09/01/12	Decorativo	Operativo
23	LAB. Microbiología	YORK	YSDAT8F S-ADA	100002338151130172	112236147202	1er piso	04/04/16	Decorativo	Operativo
24	LAB. MICROBIOLOGIA	LG	SJ-18-2CD	205TAEFZ00267	112236140185	1er piso	04/01/13	Decorativo	Operativo



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
TIC. ALVARO FELIX CASTRO ASTIVANA
JEFE DE DIVISION DE INGENIERIA Y SISTEMAS

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB”



000021

Oficina de
Servicios Generales
y Mantenimiento

HOSPITAL NACIONAL DOCTOR MADRE-NINO
W. BARTOLOME

25	Logística	RECCO	A24A2/FO R-PE	A19187235 5603W0039 6	112236147221	1er piso	04/01/13	Decorativo	Operativo
26	HEMATOLOGIA	LG	SJ-182- CD	205TA0181 0	112236140186	1er piso	04/01/13	Decorativo	Operativo
27	MICROBIOLOGIA	LG	SJ-18- 2CD	205TA1786	112236140183	1er piso	31/12/12	Decorativo	Operativo
28	Tamizaje Auditivo	MIDEA	MSMA- 24CRM- PARED	241386060 057	112236147210	1er piso	30/04/18	Decorativo	Operativo
29	Tamizaje	LENOX	MN- 036HS	5816K2096	112236140012	1er piso	02/04/08	Ducto	Operativo
30	Farmacotecnia	MIDEA	MWB- 36CW-DC	D21024282 00115AB01 60008	112236147195	1er piso	30/04/16	Falpoint+-	Operativo
31	Tamizaje Auditivo	RECCO	A- 09°2/ FOR -PE	S/S	EN TRAMITE	1er piso	06/10/13	Decorativo	Operativo
32	Farmacia de Emergencia	YORK	YAEA48FS -ADT	243802357 160500002	112240100021	1er piso	23/08/17	Decorativo	Operativo
33	Neurología	LG	SD122CD	11TALB020 80	112236147160	1er piso	30/06/11	Decorativo	Operativo
34	Neumología	MIDEA	MOV-24C- N	D21245230 613004160 011	112236147198	1er piso	30/04/16	Decorativo	Operativo
35	Endocrinología	YORK	XSEA18F S-ADA	100001338 151130200	112236147201	1er piso	30/04/16	Decorativo	Operativo
36	Farmacia Cochera	LG	SJ242HD	321X006E	112236147153	1er piso	28/04/10	Decorativo	Operativo
37	Farmacia CLINICA	MIDEA	DECORAT IVO	UC2413860 241477050 150113	112236147224	1er piso	24/12/19	Decorativo	Operativo
38	Farmacia Cochera	YORK	YNFFXC0 60BBD-FX	316301581 160300039	112236147203	1er piso	31/01/17	Ducto	Operativo

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente "SAN BARTOLOME"
Dr. NINO

Ministero del Lavoro
- GIOVANNI SARTORI

Presidente del Comitato di Segreteria
del Movimento di Segreteria

VIAJEROS DE SALUD
"CONADONA" "NABE" "BOLDOVER"
[Signature]

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
- PLAN NACIONAL DE SANEAMIENTO -

[Signature]

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Proyecto de Saneamiento

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

	Farmacia Externa	MIDEA	MWB-36CW-DC	D21022328 407157251 60019	112236147196	1er piso	30/04/16	Decorativo	Operativo
39									
40	Cirugía Plástica	CIAC-CARRIER	C641A-12H301C	349870000 227	112236147209	1er piso	29/12/17	Decorativo	Operativo
41	FARMACIA COCHERA	LG	YSTA18FS-ADA	100002338 151130161	112236147194	1ER PISO	30/04/16	DECORATIVO	OPERATIVO
EQUIPO DE A/A QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN EL 2DO PISO DEL HOSPITAL SAN BARTOLOME									
01	Auditorio Cochera	CARRIER	NZA-E24 AKA	X08683828	112236147155	2do Piso	20/04/09	Decorativo	Operativo
02	Centro Obstétrico	CARRIER	24ABB6A 510	334E21134	EN TRAMITE	2do Piso	03/04/15	Ducto	Operativo
03	Centro Obstétrico	CARRIER	24ABB6A 510	3314E0972	EN TRAMITE	2do Piso	03/04/15	Ducto	Operativo
04	Centro Obstétrico	CARRIER	24ABB6A 510	215E32298 7	EN TRAMITE	2do Piso	03/04/15	Ducto	Operativo
05	Centro Obstétrico	CARRIER	24ABB6A 510	215E32292	EN TRAMITE	2do Piso	03/04/15	Ducto	Operativo
06	Cirugía Ambulatoria	GOODMA N	CKL-36-1	09122656 771	112248020044	2do Piso	05/06/10	Ducto	Operativo
07	Ecografía	LG	SJ-09-2CD	101TAF00 579	112236147178	2do Piso	17/12/12	Decorativ o	Operativo
08	Ecografía	LG	SJ-12-2HD	205TABN2 469	112236147180	2do Piso	17/12/12	Decorativ o	Operativo
09	Monitoreo FETAL	LG	VR182HL -UCI	303KALCO 0048	112236147185	2do Piso	01/04/13	Decorativ o	Operativo
10	INTERMEDIO DE NEONATOLOGIA	LG	SJ122CD	S/S	112236140023	2do Piso	30/12/10	Decorativ o	Operativo
11	N.P.T	LENOX	LIAC036-180P431	S3117LA0 328	EN TRAMITE	2do Piso	04/04/12	Ducto	Operativo



Ministerio de Salud
Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé
TEC. ALEXANDER DEL CASTRO
JEFE DE MANTENIMIENTO

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

12	N.P.T	LENOX	LIAC036-180P431	S3117LA0342	EN TRAMITE	2do Piso	04/04/12	Ducto	Operativo
13	N.P.T.	YORK	YSDA-18FS	1000220062	112236147177	2do Piso	04/04/12	Decorativo	Operativo
14	Sala de Operaciones	YORK	GYCJD6 OS43S4A	WID6550834	112240100015	2do Piso	26/10/16	Ducto	Operativo
15	Sala de Operaciones	YORK	YCJD30	3164015941660300028	112240100014	2do Piso	26/10/16	Ducto	Operativo
16	Sala de Operaciones	CARRIER	38 UZ	0216P78829	112240100017	2do Piso	26/10/16	Ducto	Operativo
17	Sala de Operaciones	CARRIER	38 UZ	0216P78830	112240100018	2do Piso	26/10/16	Ducto	Operativo
18	Sala de Operaciones	CARRIER	38 UZ	0216P78827	112240100019	2do Piso	26/10/16	Ducto	Operativo
19	Sala de Operaciones	CARRIER	38 UZ	0216P78821	112240100016	2do Piso	26/10/16	Ducto	Operativo
20	Sala de Operaciones	YORK	YNFYCO 36BBQ-BX	24360229515100096	EN TRAMITE	2do Piso		Ducto	Operativo
21	Farmacia de sala de operaciones	RECCO	A1212/FO R-PE	A19177229402W435	112236147219	2do Piso	03/08/18	Decorativo	Operativo
22	Dosis Unitaria	LG	SJ122CD		112236140026	2do Piso	03/12/09	Decorativo	Operativo
23	UCI de la Mujer	YORK	YNSFXCO 60BBH-FX	316702594160300004	112240100020	2do Piso	21/07/17	Ducto	Operativo
24	UCI DE NEO	DAYKI	DX135N0 241AC	1411187482	EN TRAMITE	2do Piso		Ducto	Operativo
25	UCI DE NEO	DAYKI	DX135N0 241AC	1411187504	EN TRAMITE	2do Piso		Ducto	Operativo
26	UCI DE NEO	DAYKI	DX135A0 363AC	1509013550	EN TRAMITE	2do Piso		Ducto	Operativo



TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPINA
JEFES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

27	UCI DE NEO	DAYKI	DX135A0 363AC	150901355 7	EN TRAMITE	2do Piso	Ducto	Operativo
28	UCI DE NEO	DAYKI	DX135A0 363AC	150901355 6	EN TRAMITE	2do Piso	Ducto	Operativo
39	UCI DE NEO	DAYKI	DX135A0 363AC	150901355 1	EN TRAMITE	2do Piso	Ducto	Operativo
30	Tópico de Cirugía	RECCO	A12A2/FO R-PE	A19177229 402W00445	112236147220	2do Piso	Decorativo	Operativo
31	Endoscopia Pediátrica	MIDEA	MOV- 24CN	902TAY012 58	112236147197	2do Piso	Decorativo	Operativo
32	Farmacia Obstétrica	LG	SJ-122CD	904TANO46 7	112236140025	2do Piso	Decorativo	Operativo
33	INFORMATICA COCHERA	CIAT	CE-024HE	123070993 5	112236140016	2do piso	Decorativo	Operativo

EQUIPO DE A/A QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN EL 3ER Y 4TO PISO DEL HOSPITAL SAN BARTOLOME

1	Central de Esterilización	MIDEA	MS11- 24ARDN1	D21040B02 150002	EN TRAMITE	3er Piso	Decorativo	Operativo
2	Central de Esterilización	MIDEA	MS11- 24ARDN1	D21040B02 150004	EN TRAMITE	3er Piso	Decorativo	Operativo
3	FARMACIA EX ALAMCEN	LG	SJ-122CD	S/S	112236140021	3er Piso	Decorativo	Operativo
4	TOPICO MEDICINA PEDIATRICA	LG	SJ-12- 2CD	S/S	112236140023	3ER PISO	Decorativo	operativo
5	Estar de Enfermería	LG	SJ-122CD	S/S	112236140024	3er Piso	Decorativo	Operativo
6	Banco de leche	KLIMATIC	FROSTY	746600158	112235150009	3er Piso	ducto	Operativo



MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
"SAN BARTOLOME"

TEC. ALEXANDER CASTRO ASTUPANA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

7	Banco de leche	YORK	YNDA-48FS	24053255009	EN TRAMITE	3er Piso	Ducto	Operativo
8	Ecografía	RECCO	A12A2/FO R-PE	A19177229402W10445	112236147217	3er Piso	Decorativo	Operativo
9	Aula Medica de Medicina	KHOR	MSE-18CR	C101263370410A18120004	112236147189	3er Piso	Decorativo	Operativo
10	Gestión de la Calidad	LG	SPI-12-2CN	451X0079-405TASW00022	112236147206	4to Piso	Decorativo	OPERATIVO
11	Gestión de la Calidad	LG	SPI-18-2CN	421X00KN402TAKKO2717	112236147207	4to Piso	Decorativo	Operativo
12	Oficina de Seguros	LG	VM-242C-C2	309HALW00672	112236147190	4to Piso	Decorativo	Operativo
13	Seguridad en el Trabajo	MABE	ASM09CD B1	160820296WA0066	EN TRAMITE	4to Piso	Decorativo	Operativo
14	JEF DTO DE ENFERMERIA	MIRAY	NO SE VISUALIZ A	2019037	EN TRAMITE	4TO PISO	Decorativo	OPERATIVO
EQUIPO DE A/A QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN EL 5to PISO DEL HOSPITAL SAN BARTOLOME								
1	Anatomia Patológica	MIDEA	MVD-36CRDN 1-1	3417705120394090160010	112236147223	5to Piso	Decorativo	Operativo
2	ANATOMIA PATOLOGICA	CARRIER	42KCE00 2438	0426630190	112236147156	5to Piso	Decorativo	Operativo
EQUIPO DE A/A QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN EL SOTANO DEL HOSPITAL SAN BARTOLOME								
1	Traumachok	LG	LB-H182H5A D	NO SE VISUALIZA	112236147158	sótano	Decorativo	Operativo



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
San Bartolomé
TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Firma del representante del Comité de Selección de Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Firma del representante del Comité de Selección de Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Firma del representante del Comité de Selección de Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

2	Emergencia Pediátrica	CIAC	CG410- 012PH3H 1H	4L553700 0026	112236147212	sótano	09/05/18	Decorativo	Operativo
3	Emergencia Pediátrica	CIAC	CG41D1 8CH4	3E501700 00548	112236147213	sótano	09/05/18	Decorativo	Operativo
4	Emergencia Pediátrica	ELECTRO LUX	EA5COG C6AHLW	D2004512 50	112236147216	sótano	09/05/18	Decorativo	Operativo
5	Emergencia Pediátrica	KLIMATIC	FROSTY	04021573 15092301 77	112235150005	sótano	02/05/17	Decorativo	Operativo
6	Formulas Parenterales	LG	SJ182HD		EN TRAMITE	sótano		Decorativo	Operativo
7	Emergencia Obstétrica	CIAC	CG41D1 8CH4	3E507000 0907	112236147214	sótano	09/05/18	Decorativo	Operativo
8	Emergencia Obstétrica	ELECTRO LUX	EA5COG C6AHLW	54304770	112236147215	sótano	09/05/18	Decorativo	Operativo

RELACION DE EQUIPOS DE EXTRACCIÓN DE AIRE:

ITEM	SERVICIO	MARCA	MODELO	SERIE	COD. PATRIM.	F/COMPRA	SITUACION
1	CENTRAL DE ESTERILIZACION Y SUMINISTROS	ADMIRAL	INDUSTRIAL	S/S	112248020037	30/12/2011	Operativo



J. ALEXANDER POLO CASTRO
 Jefe de la Unidad Ejecutiva de Mantenimiento

MINISTERO DE SALUD
 HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
 Presidente del Comité de Selección
 del Procedimiento de Selección

MINISTERO DE SALUD
 HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
 Primer Miembro del Comité de Selección
 del Procedimiento de Selección

MINISTERO DE SALUD
 HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
 Segundo Miembro del Comité de Selección
 del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

2	EMERGENCIA PEDIATRICA	SOLER y PALAU	INDUSTRIAL	S/N.	112248020047	15/10/2013	Operativo
3	EMERGENCIA PEDIATRICA	SOLER y PALAU	INDUSTRIAL	S/N.	112248020048	15/10/2013	Operativo
4	EMERGENCIA PEDIATRICA	SOLER y PALAU	INDUSTRIAL	S/N.	112248020049	15/10/2013	Operativo
5	HOSPITALIZACION INTERMEDIOS NEONATOLOGIA	AIWA	INDUSTRIAL	S/S	112248020033	18/05/2010	Operativo
6	JEFATURA DEL DPTO. DE FARMACIA	MIRAY	DOMESTICO	S/S	112248020025	11/06/2004	Operativo
7	JEFATURA DEL DPTO. DE FARMACIA	MIRAY	DOMESTICO	S/S	112248020026	16/06/2004	Operativo
8	JEFATURA DEL DPTO. DE ODONTOESTOMATOLOGIA	MIRAY	DOMESTICO	S/S	112248020022	28/12/2004	Operativo
9	JEFATURA DEL DPTO. DE ODONTOESTOMATOLOGIA	MIRAY	DOMESTICO	S/S	112248020023	11/06/2004	Operativo
10	JEFATURA DEL DPTO. DE ODONTOESTOMATOLOGIA	MIRAY	DOMESTICO	S/S	112248020024	12/12/2004	Operativo
11	LAVANDERIA	UEZU.	SDE-22	VA-4831	112248020045	13/07/2012	Operativo
12	CENTRAL DE ESTERILIZACION Y SUMINISTROS	S&P	SAIR16	1100596 247000	112248020041	31/01/2012	Operativo
13	CENTRAL DE ESTERILIZACION Y SUMINISTROS	S&P	SA-4	110059 494300	112248020042	31/01/2012	Operativo

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
SAN BARTOLOME

TEC. ALEXANDER FIDEL CASTRO ASTIPIRA

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB

Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB

Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

14	JEFATURA DEL DPTO. DE AYUDA AL DIAGNOSTICO	SOLER y PALAU	HCM-180	S/S	112248020034	30/12/2010	Operativo
15	JEFATURA DEL DPTO. DE AYUDA AL DIAGNOSTICO	SOLER y PALAU	HCM-225	S/S	112248020035	30/12/2010	Operativo
16	EMERGENCIA PEDIATRICA	SOLER y PALAU	CEB 2000	S/S	112248020038	31/01/2012	Operativo
17	EMERGENCIA PEDIATRICA	SOLER y PALAU	SA/12/6	S/S	112248020039	31/01/2012	Operativo
18	EMERGENCIA PEDIATRICA	SOLER y PALAU	TD - 1300	S/S	112248020040	31/01/2012	Operativo
19	MANTENIMIENTO	GOODMAN	CKL-36-1	091226 56771	112248020044	28/02/2012	Operativo
20	UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA Y SALUD AMBIENTAL	S y P	TD-1300	S/S	112248020036	30/12/2010	Operativo
21	UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA Y SALUD AMBIENTAL	SOLER y PALAU	TD-2000	06SC59 61-13	112248020046	26/08/2013	Operativo

RELACION DE EQUIPOS DE INYECCION DE AIRE:

ITEM	SERVICIO	MARCA	MODELO	SERIE	COD. PATRIM.	F/COMPRA	SITUACION
1	INTERMEDIO DE NEO	LG	ART COOL	S/S	112253960001	18/05/2010	Operativo
2	EPIDEMIOLOGIA	SOLER y PALAU	TD-800	06SC59 61-13	112253960002	30/12/2010	Operativo



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección


REVISADO POR:
ALEXANDER FRIEL GASTIA SANCHEZ

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

000029

		PERU		MINISTERIO DE SALUD		Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé"		e-3-B1	
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"									
3	AREA DE ESTERILIZACION	S&P	DB7-7	11005568 48009	112253960007	31/01/2012	Operativo		
4	EMERGENCIA PEDIATRICA	SOLER y PALAU	DA/B9/9	S/S	112253960005	31/01/2012	Operativo		
5	AREA DE ESTERILIZACION	S&P	DAB12-12	12005989 98033	112253960008	31/01/2012	Operativo		



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER FERRER CASTRO ASTUPINA
JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE
INFRAESTRUCTURA Y BIENESTAR

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Presidente del Comité de Selección
de "Procedimiento de Selección"

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Primer Miembro del Comité de Selección
de "Procedimiento de Selección"

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Segundo Miembro del Comité de Selección
de "Procedimiento de Selección"

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

000030



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

RESUMEN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, EXTRACTORES E INYECTOR

	1ER PISO	2DO PISO	3ER Y 4TO PISO	5TO PISO	SOTANO	EXTRACTOR	INYECTOR	TOTAL
CON COD. PATRIMONIAL	33	20	9	02	07	21	05	97
SIN COD. PATRIMONIAL	08	13	05	0	01	0	0	27
TOTAL DE ITEMS	41	33	14	02	08	21	05	124



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Docente Madre Niño
"SAN BARTOLOME"
TEC. ALEXANDER PASCAL ASTUPIÑA
JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE
INFRAESTRUCTURA Y LOGISTICA

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
Tercero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Título profesional del personal clave requerido como Ingeniero Mecánico o Electricista o Electromecánico o Mecánico Electricista o Electrónico- Técnico 1: título técnico del personal requerido como Técnico Mecánico Técnico 2: título técnico del personal requerido como técnico Electricista <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título profesional y técnico será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Título profesional y técnico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
A.1.2	CAPACITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ingeniero:</p> <p>120 horas lectivas, en mantenimiento de equipos de aire acondicionado del personal clave requerido como Ingeniero Mecánico o Electricista o Electromecánico o Mecánico Electricista o Electrónico.</p> <p>Técnicos:</p> <p>60 horas lectivas, en mantenimiento de equipos de aire acondicionado del personal clave requerido como Técnico Mecánico y Técnico Electricista.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias o certificados.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ingeniero:</p> <p>Tres (3) años en mantenimiento de protección integral de instalaciones eléctricas e instalaciones electromecánicas, relacionados al sistema de aire acondicionado y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado hospitalario (Policlínicos, Centros de Salud, Clínicas, Essalud y Hospitales) del personal clave requerido como Ingeniero Mecánico o Electricista o Electromecánico o Mecánico Electricista o Electrónico.</p>

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

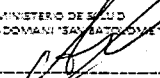
MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección


Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé


ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

	<p>Técnicos:</p> <p>Tres (3) años en mantenimiento de equipos de aire acondicionado hospitalario (Policlínicos, Centros de Salud, Clínicas, Essalud y Hospitales) del personal clave requerido como técnico Mecánico y el Técnico Electricista.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documentoEn caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</div>
B	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 384,000.00 (Trescientos Ochenta y Cuatro Mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 48,000.00 (Cuarenta y Ocho Mil con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CAMARAS FRIGORIFICAS CON SISTEMA DE EXTRACCION DE AIRE, REFRIGERACION, VENTILACION, EQUIPOS COMERCIALES E INDUSTRIALES, TIPOS Split, DERIVACIONES O PAQUETES.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite</p>

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-

Primero Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI SAN BARTOLOME-

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

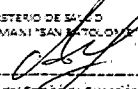
Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

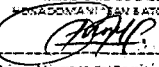
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)


"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalente, y no mediante declaración jurada.*

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.	$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 100 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB", que celebra de una parte el HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO-SAN BARTOLOME, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20137729751, con domicilio legal en Av. Alfonso Ugarte N° 825 - Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)** para la contratación de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB", a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto el "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB".

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en PAGOS EPRIODICOS (MENSUALES), luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde el día siguiente de perfeccionamiento del contrato.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

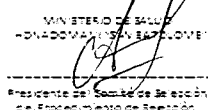
- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

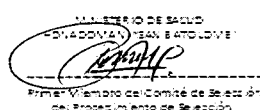
Importante

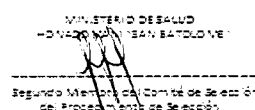
De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es un (1) año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

ANEXOS

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"
Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1 DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹	Sí		No	
Correo electrónico :				

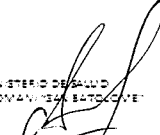
Autorización de notificación por correo electrónico:


Correo electrónico del consorcio:

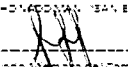
¹⁷ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibidem.

¹⁹ Ibidem.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB, BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB, BARTOLOME

Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB, BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

.....
Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

.....
Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

.....
Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

**ANEXO N° 2
DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:


- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.


[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

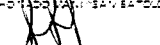
.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI, SAN BARTOLOMÉ

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI, SAN BARTOLOMÉ

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
-HONADOMANI, SAN BARTOLOMÉ

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Primera Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

**ANEXO N° 4
DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo **de doce (12) meses**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

ANEXO N° 5
PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²³

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI-SB

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

ANEXO N° 6 PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

**ANEXO N° 9
DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, VENTILACIÓN, ADMISION Y ASPIRACION INSTALADOS EN LOS DIVERSOS SERVICIOS DEL HONADOMANI-SB"

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2021-HONADOMANI-SB (Primera Convocatoria)

Presente.-

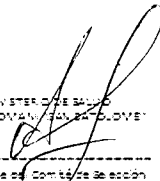
Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

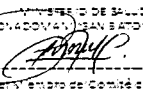
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]


.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gub.ve/servicios-en-linea>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Presidente del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Primer Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI SAN BARTOLOME

Segundo Miembro del Comité de Selección
del Procedimiento de Selección